



SALINAN

**PERATURAN REKTOR  
UNIVERSITAS PADJADJARAN**

NOMOR 1 TAHUN 2025

TENTANG

**PEDOMAN PENULISAN IJAZAH, TRANSKRIP AKADEMIK, DAN  
SERTIFIKAT PROFESI UNIVERSITAS PADJADJARAN**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA  
REKTOR UNIVERSITAS PADJADJARAN,

- Menimbang : a. bahwa terhadap prestasi belajar dan/atau penyelesaian program studi bagi lulusan perguruan tinggi di akui ijazah;  
b. bahwa untuk ketertiban penerbitan ijazah, transkrip akademik, dan sertifikat profesi pendidikan tinggi perlu pengaturan mengenai pedoman mengenai ijazah, transkrip akademik dan sertifikat profesi di Universitas Padjadjaran;  
c. bahwa Rektor Universitas Padjadjaran Nomor 28 Tahun 2020 tentang Pedoman Penulisan Ijazah, Transkrip Akademik, dan Sertifikat Profesi sudah tidak memenuhi kebutuhan hukum di lingkungan Universitas Padjadjaran sehingga perlu diganti;  
d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, b, dan c, perlu membentuk Peraturan Rektor Universitas Padjadjaran.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);  
2. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2018 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4843);  
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 37 Tahun 1957 tentang Pendirian Universitas Padjadjaran (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1957 Nomor 91, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1422);  
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 82 Tahun 2012 tentang Penyelenggaraan Sistem dan Transaksi Elektronik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2102 Nomor 189, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5348);  
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);  
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 80 Tahun 2014 tentang Penetapan Universitas Padjadjaran Sebagai Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 301);

7. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 51 Tahun 2015 tentang Statuta Universitas Padjadjaran (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 169, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5720);
8. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2018 tentang Standar Nasional Pendidikan Kedokteran (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 693);
9. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2019 tentang Petunjuk Pelaksanaan Tata Naskah Dinas Elektronik Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 55);
10. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 50 Tahun 2024 tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, dan Sertifikat Profesi Jenjang Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 634);
11. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 638);
12. Peraturan Rektor Universitas Padjadjaran Nomor 10 Tahun 2020 tentang Penyelenggaraan dan Perlindungan Informasi Elektronik, Dokumen, Elektronik dan Transaksi Elektronik Dalam Sistem Elektronik di lingkungan Universitas Padjadjaran;
13. Peraturan Rektor Universitas Padjadjaran Nomor 26 Tahun 2024 tentang Organisasi dan Tata Kerja Pengelola Universitas Padjadjaran.

Memperhatikan : Surat Edaran Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 16 Tahun 2024 tentang Penggunaan Format Naskah Dinas Pada Masa Transisi.

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS PADJADJARAN TENTANG PEDOMAN PENULISAN IJAZAH, TRANSKRIP AKADEMIK, DAN SERTIFIKAT PROFESI UNIVERSITAS PADJADJARAN

BAB I

KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Rektor ini yang dimaksud dengan:

1. Universitas Padjadjaran yang selanjutnya disingkat Unpad adalah perguruan tinggi negeri badan hukum.
2. Ijazah adalah dokumen yang diberikan kepada lulusan pendidikan akademik dan pendidikan vokasi sebagai pengakuan terhadap prestasi belajar dan/atau penyelesaian program studi terakreditasi yang diselenggarakan oleh Unpad.
3. Transkrip Akademik adalah dokumen yang memuat nilai mata kuliah kumulatif yang telah di tempuh mahasiswa selama proses Pendidikan.
4. Sertifikat Profesi adalah dokumen yang memuat pengakuan untuk melakukan praktik profesi yang diperoleh lulusan Pendidikan profesi dalam suatu Program Pendidikan Tinggi.

5. Surat Keterangan Pengganti Ijazah, Sertifikat Kompetensi, dan Sertifikat Profesi adalah surat pernyataan resmi dan sah yang berpenghargaan sama dengan Ijazah, Sertifikat Kompetensi, dan Sertifikat Profesi dan menyatakan bahwa seorang peserta didik telah dinyatakan lulus di Unpad.
6. Gelar adalah sebutan yang diberikan oleh Unpad kepada lulusan pendidikan akademik, pendidikan vokasi, dan pendidikan profesi .
7. Program Pendidikan Tinggi adalah program pendidikan di Unpad yang meliputi program sarjana, program sarjana terapan, program magister, program magister terapan, program doktor, program doktor terapan, program profesi, program spesialis dan program subspecialis.
8. Penomoran Ijazah Nasional yang selanjutnya disingkat PIN adalah sistem penomoran Ijazah yang diberlakukan secara nasional dengan menggunakan format penomoran diterbitkan oleh Kementerian.
9. Indeks Prestasi Kumulatif yang selanjutnya disingkat IPK adalah hasil penilaian capaian pembelajaran lulusan pada akhir program studi.
10. Pangkalan Data Pendidikan Tinggi adalah kumpulan data penyelenggaraan Pendidikan Tinggi seluruh perguruan tinggi yang terintegrasi secara nasional.
11. Surat Keterangan Pendamping Ijazah yang selanjutnya disingkat SKPI adalah memuat informasi mengenai kualifikasi dan kompetensi akademik dalam Ijazah lulusan pendidikan akademik dan pendidikan vokasi yang mempermudah penilaian oleh pemberi kerja dan/atau lembaga pendidikan.

## BAB II

### PRINSIP

#### Pasal 2

- (1) Penerbitan Ijazah, Transkrip akademik dan Sertifikat Profesi, berdasarkan prinsip:
  - a. Kehati-hatian;
  - b. Akurasi; dan
  - c. Legalitas.
- (2) Kehati-hatian sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf a merupakan prinsip untuk memastikan keaslian Ijazah dan kemudahan memeriksa keabsahan kepemilikan.
- (3) Akurasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf b merupakan prinsip untuk menjaga ketepatan data dan informasi yang tercantum di dalam Ijazah, Sertifikat Kompetensi, dan Sertifikat Profesi.
- (4) Legalitas sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf c merupakan prinsip untuk memastikan proses penerbitan Ijazah, Sertifikat Kompetensi, dan Sertifikat Profesi dilakukan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

#### Pasal 3

Ijazah, Transkrip Akademik, dan Sertifikat Profesi berstatus sebagai dokumen resmi negara, yang berlaku di dalam dan di luar wilayah negara kesatuan Republik Indonesia.

#### Pasal 4

- (1) Penerbitan Ijazah, Transkrip Akademik, Sertifikat Profesi Unpad sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 berpedoman pada Penulisan Ijazah, Transkrip akademik dan Sertifikat Profesi, sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan satu kesatuan pengaturan yang tidak terpisahkan dengan Peraturan Rektor ini.
- (2) Pedoman sebagaimana dimaksud pada ayat (1) bertujuan untuk memberikan bentuk baku pada penulisan Ijazah, Transkrip Akademik, dan Sertifikat Profesi yang berlaku di Unpad.

### BAB III

#### IJAZAH, TRANSKRIP AKADEMIK DAN SERTIFIKAT PROFESI

##### Bagian Kesatu Ijazah

#### Pasal 5

- (1) Ijazah yang diterbitkan disertai dengan:
  - a. Transkrip Akademik; dan
  - b. SKPI.
- (2) Ijazah sebagaimana dimaksud pada ayat (1) memuat:
  - a. nomor Ijazah Nasional;
  - b. lambang Unpad;
  - c. nama Unpad;
  - d. nomor keputusan akreditasi Unpad dan/atau program studi;
  - e. Program Pendidikan Tinggi;
  - f. nama program studi;
  - g. nama lengkap pemilik Ijazah;
  - h. tempat dan tanggal lahir pemilik Ijazah;
  - i. nomor pokok mahasiswa;
  - j. nomor induk kependudukan bagi mahasiswa warga negara Indonesia atau nomor paspor bagi mahasiswa warga negara asing;
  - k. gelar yang diberikan beserta singkatannya;
  - l. tanggal, bulan, dan tahun kelulusan;
  - m. tempat, tanggal, bulan, dan tahun penerbitan Ijazah;
  - n. nama dan jabatan pimpinan Unpad yang berwenang menandatangani Ijazah;
  - o. stempel Unpad; dan
  - p. foto pemilik Ijazah.
- (3) Nomor Ijazah Nasional sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf a menggunakan nomor yang diterbitkan PIN yang terintegrasi dengan Pangkalan Data Pendidikan Tinggi.
- (4) Ketentuan mengenai tata cara penerbitan PIN sebagaimana dimaksud pada ayat (3) ditetapkan berdasarkan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

#### Pasal 6

- (1) Ijazah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 ayat (1) diverifikasi melalui sistem verifikasi Ijazah secara elektronik yang dikelola oleh unit kerja yang memiliki fungsi di bidang akademik.

- (2) Verifikasi Ijazah sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan untuk memastikan keabsahan Ijazah.

#### Pasal 7

- (1) Ijazah dan Transkrip Akademik ditulis dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris.
- (2) Ijazah dan Transkrip Akademik sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat diterjemahkan dalam bahasa asing lainnya.

#### Pasal 8

Penandatanganan Ijazah dilakukan oleh:

- a. Rektor dan dekan untuk universitas;
- b. dalam hal Rektor, dekan, berhalangan tetap atau terjadi kekosongan jabatan, pelaksana tugas Rektor, pelaksana tugas dekan, dapat menandatangani Ijazah.

### Bagian Kedua Transkrip Nilai

#### Pasal 9

Transkrip Akademik sebagaimana dimaksud pada pasal 5 ayat

(1) huruf a memuat:

- a. lambang Unpad;
- b. nama Unpad;
- c. Program Pendidikan Tinggi;
- d. Nomor Ijazah Nasional;
- e. Nomor Transkrip Akademik;
- f. nama program studi;
- g. nama lengkap pemilik Transkrip Akademik;
- h. tempat dan tanggal lahir pemilik Transkrip Akademik;
- i. nomor pokok mahasiswa;
- j. Gelar yang diberikan beserta singkatannya;
- k. tanggal, bulan, dan tahun kelulusan;
- l. tempat, tanggal, bulan, dan tahun penerbitan Transkrip Akademik;
- m. isi mata kuliah;
- n. judul disertasi untuk jenjang S3;
- o. nama dan jabatan pimpinan Unpad yang berwenang menandatangani Ijazah;
- p. stempel Unpad; dan
- q. foto pemilik Transkrip Akademik.

### Bagian Ketiga Sertifikat Profesi

#### Pasal 10

- (1) Sertifikat Profesi diterbitkan Unpad bersama:
  - a. Kementerian;
  - b. Kementerian lain;
  - c. Lembaga Pendidikan Non Kementerian (LPNK);
  - d. Organisasi profesi yang bertanggung jawab atas mutu layanan profesi; dan/atau
  - e. Badan lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

- (2) Dalam hal penerbitan Sertifikat Profesi program profesi dokter, dokter gigi, dokter spesialis/subspesialis, dan dokter gigi spesialis/subspesialis, penandatanganan dilakukan oleh:
  - a. pemimpin fakultas kedokteran atau fakultas kedokteran gigi; dan
  - b. pemimpin Unpad penerbit Sertifikat Profesi dokter atau dokter gigi.
- (3) Sertifikat Profesi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dan ayat (2) diberikan setelah lulus uji kompetensi.
- (4) Sertifikat Profesi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) memuat:
  - a. nomor ijazah nasional;
  - b. nomor Sertifikat Profesi;
  - c. lambang Unpad;
  - d. lambang kementerian lain, LPNK, dan/atau organisasi profesi yang bertanggung jawab atas mutu layanan profesi, dan/atau badan lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
  - e. nama Unpad;
  - f. nama kementerian lain, LPNK, organisasi profesi yang bertanggung jawab atas mutu layanan profesi, dan/atau badan lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
  - g. nama program studi;
  - h. izin program studi;
  - i. nama lengkap pemilik Sertifikat Profesi;
  - j. tempat dan tanggal lahir pemilik Sertifikat Profesi;
  - k. tanggal, bulan, dan tahun kelulusan uji kompetensi;
  - l. gelar profesi beserta singkatannya;
  - m. jenis pendidikan profesi;
  - n. program profesi, spesialis, atau subspesialis; dan
  - o. area kompetensi lulusan
- (5) Muatan Sertifikat Profesi sebagaimana dimaksud pada ayat (4) huruf a sampai dengan huruf m dimuat pada halaman muka Sertifikat Profesi.
- (6) Area kompetensi lulusan sebagaimana dimaksud pada ayat (4) huruf o dimuat pada halaman belakang Sertifikat Profesi.
- (7) Sertifikat Profesi program profesi dokter, dokter gigi, dokter spesialis/subspesialis, dan dokter gigi spesialis/muatan sebagaimana dimaksud pada ayat (4) kecuali huruf c dan huruf e.
- (8) Uraian mengenai kompetensi lulusan pemilik Sertifikat Profesi ditetapkan oleh Unpad bersama Kementerian, kementerian lain, LPNK, organisasi profesi yang bertanggung jawab atas mutu layanan profesi, dan/atau badan lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- (9) Sertifikat Profesi yang diterbitkan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dan ayat (2) dapat dicabut apabila pemilik Sertifikat Profesi melakukan pelanggaran yang berkaitan dengan profesinya.
- (10) Ketentuan mengenai format Sertifikat Profesi dan tata cara penerbitan Sertifikat Profesi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) ditetapkan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

#### Pasal 11

- (1) Sertifikat Profesi ditulis dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris.
- (2) Sertifikat Profesi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat diterjemahkan dalam bahasa asing lainnya.

## BAB IV

### SURAT KETERANGAN PENGGANTI PADA IJAZAH, TRANSKRIP AKADEMIK, DAN SERTIFIKAT PROFESI

#### Pasal 12

- (1) Surat Keterangan Pengganti pada Ijazah, Transkrip Akademik dan Sertifikat Profesi dapat diterbitkan apabila Ijazah, Transkrip Akademik, Sertifikat Profesi, rusak, hilang, atau musnah yang dibuktikan dengan keterangan tertulis dari kepolisian.
- (2) Surat Keterangan Pengganti sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diterbitkan atas permintaan pemilik Ijazah, Transkrip Akademik, atau Sertifikat Profesi.

#### Pasal 13

- (1) Surat Keterangan Pengganti pada Ijazah, Transkrip Akademik, Sertifikat Profesi ditulis dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris.
- (2) Surat Keterangan Pengganti pada Ijazah, Transkrip Akademik, Sertifikat Profesi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat diterjemahkan dalam bahasa asing lainnya.

## BAB V

### GELAR

#### Pasal 14

- (1) Lulusan Unpad berhak menggunakan Gelar sesuai dengan jenis dan Program Unpad.
- (2) Gelar sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diberikan kepada lulusan:
  - a. pendidikan akademik;
  - b. pendidikan vokasi; dan
  - c. pendidikan profesi.
- (3) Lulusan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) harus menyelesaikan seluruh kewajiban yang dipersyaratkan Unpad.

#### Pasal 15

- (1) Gelar dan tata cara penulisan Gelar untuk lulusan pendidikan akademik sebagaimana dimaksud dalam Pasal 14 ayat (2) huruf a terdiri atas:
  - a. sarjana, ditulis di belakang nama lulusan program sarjana dengan mencantumkan huruf "S." dan diikuti dengan inisial pohon dalam rumpun ilmu pengetahuan dan teknologi atau inisial nama program studi;
  - b. magister, ditulis di belakang nama lulusan program magister, dengan mencantumkan huruf "M." dan diikuti dengan inisial pohon dalam rumpun ilmu pengetahuan dan teknologi atau inisial nama program studi; dan
  - c. doktor, ditulis di depan nama lulusan program doktor, dengan mencantumkan huruf "Dr."

- (2) Gelar dan tata cara penulisan Gelar untuk lulusan pendidikan vokasi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 14 ayat (2) huruf b terdiri atas:
  - a. sarjana terapan, ditulis di belakang nama lulusan program diploma empat dengan mencantumkan huruf “S.Tr.” dan diikuti dengan inisial pohon dalam rumpun ilmu pengetahuan dan teknologi atau inisial nama program studi;
  - b. magister terapan, ditulis di belakang nama lulusan program magister terapan, dengan mencantumkan huruf “M.Tr.” dan diikuti dengan inisial pohon dalam rumpun ilmu pengetahuan dan teknologi atau inisial nama program studi; dan
  - c. doktor terapan, ditulis di didepan nama lulusan program doktor terapan, dengan mencantumkan huruf “Dr.Tr.”.
- (3) Gelar dan tata cara penulisan Gelar untuk lulusan pendidikan profesi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 14 ayat (2) huruf c terdiri atas:
  - a. Gelar untuk lulusan program profesi ditulis di depan atau di belakang nama yang berhak dengan mencantumkan inisial sebutan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
  - b. Gelar untuk lulusan pendidikan profesi dokter atau dokter gigi khususnya bagi lulusan program dokter spesialis dan dokter gigi spesialis ditulis dibelakang nama yang berhak dengan mencantumkan “Dokter Spesialis” diikuti dengan inisial pohon dalam rumpun ilmu pengetahuan dan teknologi atau inisial nama program studi;
  - c. Gelar untuk lulusan program subspecialis ditulis dibelakang nama yang berhak dengan mencantumkan huruf ”Dokter Subspecialis” diikuti dengan insial pohon dalam rumpun ilmu pengetahuam dan teknologi atau inisial nama program studi;

#### Pasal 16

Gelar akademik, Gelar vokasi, atau Gelar profesi dinyatakan tidak sah dan dicabut oleh Rektor apabila karya ilmiah yang digunakan untuk memperoleh Gelar akademik, Gelar vokasi, atau Gelar profesi terbukti merupakan hasil jiplakan atau plagiat.

### BAB VI

#### PENGESAHAN IJAZAH, TRANSKRIP AKADEMIK, DAN SERTIFIKAT PROFESI

#### Pasal 17

- (1) Penandatanganan Ijazah, Transkrip Akademik, dan Sertifikat Profesi dapat dilakukan secara elektronik.
- (2) Ijazah dan Transkrip Akademik yang ditandatangani secara elektronik sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tidak distempel Unpad.
- (3) Pengesahan fotokopi Ijazah, Transkrip Akademik, dan Sertifikat Profesi dapat dilakukan secara elektronik.

- (4) Dalam hal Ijazah, Transkrip Akademik, dan Sertifikat Profesi yang ditandatangani secara elektronik sebagaimana dimaksud pada ayat (1) rusak, hilang, atau musnah, Unpad tidak dapat mencetak ulang dan dapat digantikan dengan Surat Keterangan Pengganti.
- (5) Penandatanganan dan Pengesahan Ijazah, Transkrip Akademik, dan Sertifikat Profesi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dan ayat (3) dilakukan sesuai dengan pedoman yang ditetapkan oleh Unpad.

## BAB VII

### PENUTUP

#### Pasal 18

Semua ketentuan yang berkenaan dengan pelaksanaan Penulisan Ijazah, Transkrip akademik, dan Sertifikat Profesi Unpad, yang telah ada pada saat Peraturan Rektor ini ditetapkan, harus menyesuaikan dengan ditetapkannya Peraturan Rektor ini.

#### Pasal 19

Peraturan Rektor mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

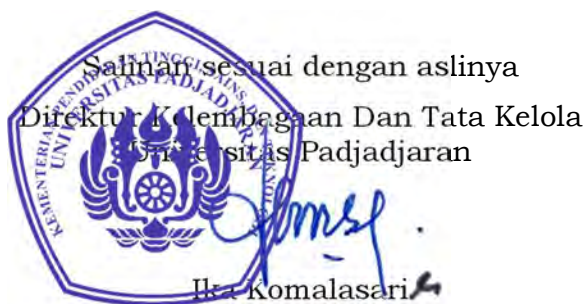
Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Rektor ini dengan menempatkannya dalam Lembaran Universitas.

Ditetapkan di Bandung  
Pada tanggal 15 Januari 2025

REKTOR

TTD

ARIEF SJAMSULAKSAN KARTASASMITA



LAMPIRAN I PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS PADJADJARAN

NOMOR : 1 TAHUN 2025

TANGGAL : 15 JANUARI 2025

TENTANG PEDOMAN PENULISAN IJAZAH, TRANSKRIP AKADEMIK, DAN SERTIFIKAT PROFESI UNIVERSITAS PADJADJARAN

PETUNJUK TEKNIS PENULISAN IJAZAH LULUSAN  
UNIVERSITAS PADJADJARAN

A. MATERI UMUM

1. Bentuk Baku

- a. Ukuran kertas 21 cm X 29,7 cm (landscape);
- b. Bahan, kertas warna #faf5ef dengan berat dasar 150 gr/m<sup>2</sup>;
- c. Teknik cetak, terdiri atas:
  - 1) Cetakan dasar halaman depan berupa image raster yang membentuk gambar gedung Rektorat Jatinangor Untuk Jenjang Sarjana (S1) dan Sarjana Terapan (D4).
  - 2) Cetakan dasar halaman depan berupa image raster yang membentuk gambar gedung Rektorat Dipati Ukur; Untuk Jenjang Doktor dan Magister.
  - 3) Kop bertuliskan "KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI" dibawahnya bertuliskan "UNIVERSITAS PADJADJARAN" menggunakan Colour Shifting Ink (CSI);
  - 4) Cetakan Poly Emas emboss ditengah atas berupa logo UNIVERSITAS PADJADJARAN; Untuk Jenjang Doktor.
  - 5) Cetakan Poly Perak emboss ditengah atas berupa logo UNIVERSITAS PADJADJARAN; Untuk Jenjang Magister.
  - 6) Cetakan Poly Perunggu emboss ditengah atas berupa logo UNIVERSITAS PADJADJARAN; Untuk Jenjang Sarjana (S1) dan Sarjana Terapan (D4).
  - 7) Cetakan barcode jenjang pendidikan dan nomor seri ijazah dipojok kanan atas;
  - 8) Perforasi teks UNPAD dipojok kiri bawah.
- d. Keamanan (security) :
  - 1) Kertas bertanda air jika diterawang akan terlihat lambang Garuda yang menyebar secara acak di seluruh permukaan;
  - 2) Kop terbuat dari tinta Colour Shifting Ink (CSI) yang akan berubah warna bila dilihat pada sudut pandang yang berbeda;
  - 3) Kop bertuliskan "UNIVERSITAS PADJADJARAN" dan gambar Gedung Rektorat akan terlihat menyala apabila disinari dengan sinar Ultra Violet (UV lamp).

2. Kolom tanda tangan

- a. Dekan (beserta terjemahan bahasa inggris) tanda tangan Dekan di bawahnya dicantumkan semua gelar dan sebutan serta nama jelas selengkapny dengan dibubuhi paraf Wakil Dekan disamping kanan;
- b. Rektor (beserta terjemahan bahasa inggris) tanda tangan Rektor di bawahnya dicantumkan semua gelar dan sebutan serta nama jelas selengkapny dengan dibubuhi paraf Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan disamping kanan;

3. Pasfoto pemegang Ijazah terletak di bagian atas sebelah kanan di bawah *barcode* jenjang pendidikan dan nomor seri ijazah dipojok kanan atas:
  - a. Ketentuan Pasfoto
    - 1) Ukuran : 2 x 3 cm.
    - 2) Warna : hitam putih.
    - 3) Pakaian : a) Pria : Jas (Warna Cerah) + dasi.  
b) Wanita : Pakaian resmi (Kebaya atau Blaser Warna Cerah)
    - 4) Background/Latar Belakang berwarna cerah (abu-abu).
    - 5) Pasfoto tidak memakai border/garis pinggir
  - b. Format
    - 1) Wajah terletak di tengah foto dan tampak dengan jelas;
    - 2) Raut muka mulai dari ujung dagu hingga rambut dan sisi kiri serta kanan wajah harus tampak jelas;
    - 3) Kedua buah telinga harus kelihatan bagi yang tidak berjilbab;
    - 4) Penggunaan Kaca Mata:
      - 1) Mata harus tampak jelas (tidak boleh ada refleksi pada kaca mata);
      - 2) Kaca pada kaca mata tidak boleh menggunakan warna dan tidak boleh menggunakan kaca mata hitam;
      - 3) Tepi kaca atau bingkai kaca mata tidak boleh menutupi mata.
  4. Stempel Unpad dengan cetakan QR Code Stamp/Seal Digital UNIVERSITAS PADJADJARAN di bagian tengah bawah yang diapit oleh tanda tangan Rektor dan Dekan.

## B. ISI IJAZAH

Isi Ijazah untuk lulusan mengacu pada Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 50 Tahun 2024 tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, dan Sertifikat Profesi Jenjang Pendidikan Tinggi, terdiri atas:

1. Logo Universitas;
2. Nama Universitas;
3. Nomor Ijazah Nasional;
4. Nomor Ijazah Universitas Padjadjaran;
5. Nomor Keputusan Akreditasi Institusi;
6. Nomor Induk Kependudukan;
7. Nama Lengkap Pemilik Ijazah;
8. Tempat dan Tanggal Lahir;
9. Nomor Pokok Mahasiswa;
10. Program Pendidikan Tinggi;
11. Nama Program Studi;
12. Gelar yang diberikan beserta singkatannya;
13. Tanggal diberikan dan ditetapkan (Tanggal, Bulan, Tahun Kelulusan);
14. Foto Pemilik Ijazah;
15. Tanda Tangan Pengesahan Ijazah (Tanda Tangan Elektronik);
16. Stempel Unpad.

## C. FORMAT DAN CONTOH IJAZAH

### 1. Format Ijazah

Nomor Ijazah Nasional : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX <i>National Education Certificate Number</i>		
<b>KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI</b> <b>UNIVERSITAS PADJADJARAN</b> Nomor akreditasi / <i>accreditation number</i> : XXX/XX/XXXXXXXX/XXXXXXXX/XXX/XXXX		
<b>IJAZAH</b> <i>CERTIFICATE</i> diberikan kepada / <i>is conferred upon</i>		
<b>Nama Lulusan Universitas Padjadjaran</b> NIK. XXXXXXXXXXXXX Nomor Pokok Mahasiswa / <i>Student Number</i> : 112030090000 lahir di / <i>born in</i> Tanjung Karang, Indonesia, dd/mm/yyyy <i>having fulfilled all the requirements of the Doctoral Program in Agricultural Science, Majoring in Fisheries and Marine Science</i> Fakultas Pertanian / <i>Faculty of Agriculture</i> pada tanggal / <i>on</i> dd/mm/yyyy Kepadanya diberikan gelar / <i>Is therefore awarded the degree of</i>		
<b>Sebutan (Gelar.)</b> beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut / <i>with all the rights and obligations there attached</i> Diberikan dan ditetapkan di / <i>granted and authorized in</i> Bandung dd/mm/yyyy		
<b>Dekan</b> <i>Dean</i>		<b>Rektor</b> <i>Rector</i>
XXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXX		XXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXX
		

### 2. Format Jenis Huruf Ijazah

Nomor Ijazah Nasional : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX <i>National Education Certificate Number</i>												
<table border="1"><tr><td colspan="2">Jenis Font</td></tr><tr><td></td><td>Palatino</td></tr><tr><td></td><td>Source Serif Pro</td></tr><tr><td></td><td>Palatino-Italic</td></tr><tr><td></td><td>Source Sans Pro</td></tr></table>	Jenis Font			Palatino		Source Serif Pro		Palatino-Italic		Source Sans Pro	<b>KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI</b> <b>UNIVERSITAS PADJADJARAN</b> Nomor akreditasi / <i>accreditation number</i> : XXX/XX/XXXXXXXX/XXXXXXXX/XXX/XXXX	
Jenis Font												
	Palatino											
	Source Serif Pro											
	Palatino-Italic											
	Source Sans Pro											
	<b>IJAZAH</b> <i>CERTIFICATE</i> diberikan kepada / <i>is conferred upon</i>											
	<b>Dafit Pancasena</b> NIK. XXXXXXXXXXXXX Nomor Pokok Mahasiswa / <i>Student Number</i> : 112030090000 lahir di / <i>born in</i> Tanjung Karang, Indonesia, dd/mm/yyyy <i>having fulfilled all the requirements of the Doctoral Program in Agricultural Science, Majoring in Fisheries and Marine Science</i> Fakultas Pertanian / <i>Faculty of Agriculture</i> pada tanggal / <i>on</i> dd/mm/yyyy Kepadanya diberikan gelar / <i>Is therefore awarded the degree of</i>											
	<b>Doktor (Dr.)</b> beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut / <i>with all the rights and obligations there attached</i> Diberikan dan ditetapkan di / <i>granted and authorized in</i> Bandung dd/mm/yyyy											
	<b>Dekan</b> <i>Dean</i>	<b>Rektor</b> <i>Rector</i>										
												
	XXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXX	XXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXX										
												

### 3. Contoh Ijazah Program Doktor (S3)

Nomor Ijazah Nasional : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
National Education Certificate Number



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**  
Nomor akreditasi / accreditation number : XXX/XX/XXXXXXXX/XXXXXXXX/XXX/XXXX

**IJAZAH**  
CERTIFICATE

diberikan kepada / is conferred upon

**Dafit Pancasena**  
NIK. XXXXXXXXXXXXXXX

Nomor Pokok Mahasiswa / Student Number : xxxxxxxxxxxx  
lahir di / born in Tanjung Karang, Indonesia, dd/mm/yyyy  
yang telah menyelesaikan pendidikan Program Doktor Kimia  
having fulfilled all the requirements of the Doctoral Program in Chemistry  
Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam / Faculty of Mathematics and Natural Sciences  
pada tanggal / on dd/mm/yyyy

Kepadanya diberikan gelar / Is therefore awarded the degree of

**Doktor (Dr.)**

beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut / with all the rights and obligations there attached  
Diberikan dan ditetapkan di / granted and authorized in Bandung dd/mm/yyyy

**Dekan**  
Dean



**Rektor**  
Rector

UNPAD

### 4. Contoh Ijazah Program Doktor (S3) dengan Peminatan

Nomor Ijazah Nasional : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
National Education Certificate Number



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**  
Nomor akreditasi / accreditation number : XXX/XX/XXXXXXXX/XXXXXXXX/XXX/XXXX

**IJAZAH**  
CERTIFICATE

diberikan kepada / is conferred upon

**Dafit Pancasena**  
NIK. XXXXXXXXXXXXXXX

Nomor Pokok Mahasiswa / Student Number : xxxxxxxxxxxx  
lahir di / born in Tanjung Karang, Indonesia, dd/mm/yyyy  
yang telah menyelesaikan pendidikan Program Doktor Ilmu Pertanian, Peminatan Perikanan dan Ilmu Kelautan  
having fulfilled all the requirements of the Doctoral Program in Agricultural Science, Majoring in Fisheries and Marine Science  
Fakultas Pertanian / Faculty of Agriculture  
pada tanggal / on dd/mm/yyyy

Kepadanya diberikan gelar / Is therefore awarded the degree of

**Doktor (Dr.)**

beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut / with all the rights and obligations there attached  
Diberikan dan ditetapkan di / granted and authorized in Bandung dd/mm/yyyy

**Dekan**  
Dean



**Rektor**  
Rector

UNPAD

5. Contoh Ijazah Program Magister (S2)

Nomor Ijazah Nasional : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
National Education Certificate Number



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**  
Nomor akreditasi / accreditation number : XXX/XX/XXXXXXXX/XXXXXXXX/XXX/XXXX

**IJAZAH**  
CERTIFICATE

diberikan kepada / is conferred upon

**Dafit Pancasena**  
NIK. XXXXXXXXXXXXX

Nomor Pokok Mahasiswa / Student Number : xxxxxxxxxxxx  
lahir di / born in Tanjung Karang, Indonesia, dd/mm/yyyy  
yang telah menyelesaikan pendidikan Program Magister Manajemen  
*having fulfilled all the requirements of the Master Program in Management*  
Fakultas Ekonomi dan Bisnis / Faculty of Economic and Business  
pada tanggal / on dd/mm/yyyy

Kepadanya diberikan gelar / Is therefore awarded the degree of  
**Magister Manajemen (M.M.)**  
beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut / with all the rights and obligations there attached  
Diberikan dan ditetapkan di / granted and authorized in Bandung dd/mm/yyyy

**Dekan**  
Dean



**Rektor**  
Rector

UNPAD

6. Contoh Ijazah Program Magister (S2) dengan Peminatan

Nomor Ijazah Nasional : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
National Education Certificate Number



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**  
Nomor akreditasi / accreditation number : XXX/XX/XXXXXXXX/XXXXXXXX/XXX/XXXX

**IJAZAH**  
CERTIFICATE

diberikan kepada / is conferred upon

**Dafit Pancasena**  
NIK. XXXXXXXXXXXXX

Nomor Pokok Mahasiswa / Student Number : xxxxxxxxxxxx  
lahir di / born in Tanjung Karang, Indonesia, dd/mm/yyyy  
yang telah menyelesaikan pendidikan Program Magister Pertanian, Peminatan Sosiologi Pedesaan dan Penyuluhan Pertanian  
*having fulfilled all the requirements of the Master Program in Agricultural, Majoring in Rural Sociology and Agricultural Extension*  
Fakultas Pertanian / Faculty of Agriculture  
pada tanggal / on dd/mm/yyyy

Kepadanya diberikan gelar / Is therefore awarded the degree of  
**Magister Ekonomi Pertanian (M.P.)**  
beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut / with all the rights and obligations there attached  
Diberikan dan ditetapkan di / granted and authorized in Bandung dd/mm/yyyy

**Dekan**  
Dean



**Rektor**  
Rector

UNPAD

## 7. Contoh Ijazah Program Sarjana (S1)

Nomor Ijazah Nasional : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
National Education Certificate Number



Pas Photo  
2 X 3

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**  
Nomor akreditasi / accreditation number : XXX/XX/XXXXXXXX/XXXXXXXX/XXX/XXXX

**IJAZAH**  
CERTIFICATE

diberikan kepada / is conferred upon

**Dafit Pancasena**  
NIK. XXXXXXXXXXXXX

Nomor Pokok Mahasiswa / Student Number : xxxxxxxxxxxx  
lahir di / born in Tanjung Karang, Indonesia, dd/mm/yyyy  
yang telah menyelesaikan pendidikan Program Sarjana Hukum  
having fulfilled all the requirements of the Undergraduate Program in Law  
Fakultas Hukum / Faculty of Law  
pada tanggal / on dd/mm/yyyy

Kepadanya diberikan gelar / Is therefore awarded the degree of  
**Sarjana Hukum (S.H.)**

beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut / with all the rights and obligations there attached  
Diberikan dan ditetapkan di / granted and authorized in Bandung dd/mm/yyyy

**Dekan**  
Dean



**Rektor**  
Rector

XXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXX

XXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXX

UNPAD

## 8. Contoh Ijazah Program Sarjana (S1) dengan Peminatan

Nomor Ijazah Nasional : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
National Education Certificate Number



Pas Photo  
2 X 3

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**  
Nomor akreditasi / accreditation number : XXX/XX/XXXXXXXX/XXXXXXXX/XXX/XXXX

**IJAZAH**  
CERTIFICATE

diberikan kepada / is conferred upon

**Dafit Pancasena**  
NIK. XXXXXXXXXXXXX

Nomor Pokok Mahasiswa / Student Number : xxxxxxxxxxxx  
lahir di / born in Tanjung Karang, Indonesia, dd/mm/yyyy  
yang telah menyelesaikan pendidikan Program Sarjana Agroteknologi, Peminatan Agronomi  
having fulfilled all the requirements of the Undergraduate Program in Agrotechnology, Majoring in Agronomy  
Fakultas Pertanian / Faculty of Agriculture  
pada tanggal / on dd/mm/yyyy

Kepadanya diberikan gelar / Is therefore awarded the degree of  
**Sarjana Pertanian (S.P.)**

beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut / with all the rights and obligations there attached  
Diberikan dan ditetapkan di / granted and authorized in Bandung dd/mm/yyyy

**Dekan**  
Dean



**Rektor**  
Rector

XXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXX

XXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXX

UNPAD

9. Contoh Ijazah Program Sarjana (S1) Kampus Pangandaran



10. Contoh Ijazah Program Sarjana Terapan (D4)



Salinan sesuai dengan aslinya  
Direktur Kelembagaan Dan Tata Kelola  
Universitas Padjadjaran



Ika Komalasari

REKTOR

TTD

ARIEF SJAMSULAKSAN KARTASASMITA

LAMPIRAN II PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS PADJADJARAN

NOMOR : 1 TAHUN 2025

TANGGAL : 15 JANUARI 2025

TENTANG PEDOMAN PENULISAN IJAZAH, TRANSKRIP AKADEMIK, DAN SERTIFIKAT PROFESI UNIVERSITAS PADJADJARAN

PETUNJUK TEKNIS PENULISAN IJAZAH LULUSAN DIGITAL  
UNIVERSITAS PADJADJARAN

a. MATERI UMUM

1. Bentuk Baku

Teknik cetak, terdiri atas:

- a. Cetakan dasar halaman depan berupa gambar gedung Rektorat Jatinangor; Untuk Jenjang Sarjana (S1) dan Sarjana Terapan (D4).
- b. Cetakan dasar halaman depan berupa gambar gedung Rektorat Dipati Ukur; Untuk Jenjang Doktor dan Magister.
- c. Kop bertuliskan “KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI dibawahnya bertuliskan “UNIVERSITAS PADJADJARAN”;
- d. Cetakan Poly Emas ditengah atas berupa logo UNIVERSITAS PADJADJARAN; Untuk Jenjang Doktor.
- e. Cetakan Poly Perak ditengah atas berupa logo UNIVERSITAS PADJADJARAN; Untuk Jenjang Magister.
- f. Cetakan Poly Perunggu ditengah atas berupa logo UNIVERSITAS PADJADJARAN; Untuk Jenjang Sarjana (S1) dan Sarjana Terapan (D4).
- g. Perforasi teks UNPAD dipojok kiri bawah disertai dengan logo Balai Sertifikasi Elektronik.

2. Kolom tanda tangan

- a. Dekan (beserta terjemahan bahasa inggris) tanda tangan Dekan di bawahnya dicantumkan semua gelar dan sebutan serta nama jelas selengkapnya;
- b. Rektor (beserta terjemahan bahasa inggris) tanda tangan Rektor di bawahnya dicantumkan semua gelar dan sebutan serta nama jelas selengkapnya;

3. Pasfoto pemegang Ijazah terletak di dipojok sebelah kanan atas;

a. Ketentuan Pasfoto

Ketentuan Pasfoto sebagai berikut :

- 1) Ukuran : 2 x 3 cm.
- 2) Warna : hitam putih.
- 3) Pakaian : a) Pria : Jas (Warna Cerah) + dasi.  
b) Wanita : Pakaian resmi (Kebaya atau Blaser Warna Cerah)
- 4) *Background/Latar Belakang* berwarna cerah (abu-abu).
- 5) Pasfoto tidak memakai *border/garis pinggir*

b. Format

- 1) Wajah terletak di tengah foto dan tampak dengan jelas;
- 2) Raut muka mulai dari ujung dagu hingga rambut dan sisi kiri serta kanan wajah harus tampak jelas;
- 3) Kedua buah telinga harus kelihatan bagi yang tidak berjilbab;
- 4) Penggunaan Kaca Mata:
  - a) Mata harus tampak jelas (tidak boleh ada refleksi pada kaca mata);
  - b) Kaca pada kaca mata tidak boleh menggunakan warna dan tidak boleh menggunakan kaca mata hitam;
  - c) Tepi kaca atau bingkai kaca mata tidak boleh menutupi mata.

4. Stempel Unpad dengan cetakan *QR Code Stamp/Seal Digital* UNIVERSITAS PADJADJARAN di bagian tengah bawah yang diapit oleh tanda tangan Rektor dan Dekan.

b. ISI IJAZAH

Isi Ijazah Digital untuk lulusan Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 50 Tahun 2024 tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, dan Sertifikat Profesi Jenjang Pendidikan Tinggi) terdiri atas:

1. Logo Universitas;
2. Nama Universitas;
3. Nomor Ijazah Nasional;
4. Nomor Ijazah Universitas Padjadjaran;
5. Nomor Keputusan Akreditasi Institusi;
6. Nomor Induk Kependudukan;
7. Nama Lengkap Pemilik Ijazah;
8. Tempat dan Tanggal Lahir;
9. Nomor Pokok Mahasiswa;
10. Program Pendidikan Tinggi;
11. Nama Program Studi;
12. Gelar yang diberikan beserta singkatannya;
13. Tanggal diberikan dan ditetapkan (Tanggal, Bulan, Tahun Kelulusan);
14. Foto Pemilik Ijazah;
15. Tanda Tangan Pengesahan Ijazah (Tanda Tangan Elektronik);
16. Stempel Unpad.

c. FORMAT DAN CONTOH IJAZAH LULUSAN DIGITAL

1. Contoh Ijazah Digital



## 2. Contoh Ijazah Digital Program Doktor (S3)

Nomor Ijazah Nasional : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
National Education Certificate Number

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**  
Nomor akreditasi / accreditation number : XXX/XX/XXXXXXXX/XXXXXXXX/XXX/XXXX

Pas Photo  
2 X 3

**IJAZAH**  
CERTIFICATE

diberikan kepada / is conferred upon  
**Dafit Pancasena**  
NIK. XXXXXXXXXXXXX

Nomor Pokok Mahasiswa / Student Number : xxxxxxxxxxxx  
lahir di / born in Tanjung Karang, Indonesia, dd/mm/yyyy  
yang telah menyelesaikan pendidikan Program Doktor Kimia  
*having fulfilled all the requirements of the Doctoral Program in Chemistry*  
Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam / Faculty of Mathematics and Natural Sciences  
pada tanggal / on dd/mm/yyyy

Kepadanya diberikan gelar / Is therefore awarded the degree of  
**Doktor (Dr.)**  
beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut / with all the rights and obligations there attached  
Diberikan dan ditetapkan di / granted and authorized in Bandung dd/mm/yyyy

**Dekan**  
Dean

**Rektor**  
Rector

XXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXX

UNPAD



## 3. Contoh Ijazah Digital Program Doktor (S3) dengan Peminatan

Nomor Ijazah Nasional : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
National Education Certificate Number

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**  
Nomor akreditasi / accreditation number : XXX/XX/XXXXXXXX/XXXXXXXX/XXX/XXXX

Pas Photo  
2 X 3

**IJAZAH**  
CERTIFICATE

diberikan kepada / is conferred upon  
**Dafit Pancasena**  
NIK. XXXXXXXXXXXXX

Nomor Pokok Mahasiswa / Student Number : xxxxxxxxxxxx  
lahir di / born in Tanjung Karang, Indonesia, dd/mm/yyyy  
yang telah menyelesaikan pendidikan Program Doktor Ilmu Pertanian, Peminatan Perikanan dan Ilmu Kelautan  
*having fulfilled all the requirements of the Doctoral Program in Agricultural Science, Majoring in Fisheries and Marine Science*  
Fakultas Pertanian / Faculty of Agriculture  
pada tanggal / on dd/mm/yyyy

Kepadanya diberikan gelar / Is therefore awarded the degree of  
**Doktor (Dr.)**  
beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut / with all the rights and obligations there attached  
Diberikan dan ditetapkan di / granted and authorized in Bandung dd/mm/yyyy

**Dekan**  
Dean

**Rektor**  
Rector

XXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXX

UNPAD



#### 4. Contoh Ijazah Digital Program Magister (S2)

Nomor Ijazah Nasional : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
National Education Certificate Number



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**  
Nomor akreditasi / accreditation number : XXX/XX/XXXXXXXX/XXXXXXXX/XXX/XXXX

Pas Photo  
2 X 3

**IJAZAH**  
CERTIFICATE

diberikan kepada / is conferred upon

**Dafit Pancasena**  
NIK. XXXXXXXXXXXXX

Nomor Pokok Mahasiswa / Student Number : xxxxxxxxxxxx  
lahir di / born in Tanjung Karang, Indonesia, dd/mm/yyyy  
yang telah menyelesaikan pendidikan Program Magister Manajemen  
having fulfilled all the requirements of the Master Program in Management  
Fakultas Ekonomi dan Bisnis / Faculty of Economic and Business  
pada tanggal / on dd/mm/yyyy

Kepadanya diberikan gelar / Is therefore awarded the degree of  
**Magister Manajemen (M.M.)**  
beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut / with all the rights and obligations there attached  
Diberikan dan ditetapkan di / granted and authorized in Bandung dd/mm/yyyy

**Dekan**  
Dean



**Rektor**  
Rector

XXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXX



#### 5. Contoh Ijazah Digital Program Magister (S2) dengan Peminatan

Nomor Ijazah Nasional : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
National Education Certificate Number



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**  
Nomor akreditasi / accreditation number : XXX/XX/XXXXXXXX/XXXXXXXX/XXX/XXXX

Pas Photo  
2 X 3

**IJAZAH**  
CERTIFICATE

diberikan kepada / is conferred upon

**Dafit Pancasena**  
NIK. XXXXXXXXXXXXX

Nomor Pokok Mahasiswa / Student Number : xxxxxxxxxxxx  
lahir di / born in Tanjung Karang, Indonesia, dd/mm/yyyy  
yang telah menyelesaikan pendidikan Program Magister Pertanian, Peminatan Sosiologi Pedesaan dan Penyuluhan Pertanian  
having fulfilled all the requirements of the Master Program in Agricultural, Majoring in Rural Sociology and Agricultural Extension  
Fakultas Pertanian / Faculty of Agriculture  
pada tanggal / on dd/mm/yyyy

Kepadanya diberikan gelar / Is therefore awarded the degree of  
**Magister Ekonomi Pertanian (M.P.)**  
beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut / with all the rights and obligations there attached  
Diberikan dan ditetapkan di / granted and authorized in Bandung dd/mm/yyyy

**Dekan**  
Dean



**Rektor**  
Rector

XXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXX



## 6. Contoh Ijazah Digital Program Sarjana (S1)

Nomor Ijazah Nasional : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
National Education Certificate Number

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**  
Nomor akreditasi / accreditation number : XXX/XX/XXXXXXXX/XXXXXXXX/XXX/XXXX

Pas Photo  
2 X 3

**IJAZAH**  
CERTIFICATE

diberikan kepada / is conferred upon

**Dafit Pancasena**  
NIK. XXXXXXXXXXXXX

Nomor Pokok Mahasiswa / Student Number : xxxxxxxxxxxx  
lahir di / born in Tanjung Karang, Indonesia, dd/mm/yyyy  
yang telah menyelesaikan pendidikan Program Sarjana Hukum  
having fulfilled all the requirements of the Undergraduate Program in Law  
Fakultas Hukum / Faculty of Law  
pada tanggal / on dd/mm/yyyy

Kepadanya diberikan gelar / Is therefore awarded the degree of  
**Sarjana Hukum (S.H.)**  
beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut / with all the rights and obligations there attached  
Diberikan dan ditetapkan di / granted and authorized in Bandung dd/mm/yyyy

**Dekan**  
Dean

**Rektor**  
Rector

XXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXX

UNPAD



## 7. Contoh Ijazah Digital Program Sarjana (S1) dengan Peminatan

Nomor Ijazah Nasional : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
National Education Certificate Number

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**  
Nomor akreditasi / accreditation number : XXX/XX/XXXXXXXX/XXXXXXXX/XXX/XXXX

Pas Photo  
2 X 3

**IJAZAH**  
CERTIFICATE

diberikan kepada / is conferred upon

**Dafit Pancasena**  
NIK. XXXXXXXXXXXXX

Nomor Pokok Mahasiswa / Student Number : xxxxxxxxxxxx  
lahir di / born in Tanjung Karang, Indonesia, dd/mm/yyyy  
yang telah menyelesaikan pendidikan Program Sarjana Agroteknologi, Peminatan Agronomi  
having fulfilled all the requirements of the Undergraduate Program in Agrotechnology, Majoring in Agronomy  
Fakultas Pertanian / Faculty of Agriculture  
pada tanggal / on dd/mm/yyyy

Kepadanya diberikan gelar / Is therefore awarded the degree of  
**Sarjana Pertanian (S.P.)**  
beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut / with all the rights and obligations there attached  
Diberikan dan ditetapkan di / granted and authorized in Bandung dd/mm/yyyy

**Dekan**  
Dean

**Rektor**  
Rector

XXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXX

UNPAD



8. Contoh Ijazah Digital Program Sarjana (S1) Kampus Pangandaran



9. Contoh Ijazah Digital Program Sarjana Terapan (D4)



REKTOR

TTD

ARIEF SJAMSULAKSAN KARTASASMITA



LAMPIRAN III PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS PADJADJARAN

NOMOR : 1 TAHUN 2025

TANGGAL : 15 JANUARI 2025

TENTANG PEDOMAN PENULISAN IJAZAH, TRANSKRIP AKADEMIK, DAN SERTIFIKAT PROFESI UNIVERSITAS PADJADJARAN

PETUNJUK TEKNIS PENULISAN SERTIFIKAT PROFESI  
PROGRAM PROFESI UNIVERSITAS PADJADJARAN

A. MATERI UMUM

1. Bentuk Baku

- a. Ukuran kertas 21 cm X 29,7 cm (*landscape*);
- b. Bahan, kertas warna #faf5ef dengan berat dasar 150 gr/m<sup>2</sup>;
- c. Teknik cetak, terdiri atas:
  - 1) Cetakan dasar halaman depan berupa *image raster* yang membentuk gambar gedung Rektorat Jatinangor;
  - 2) Kop bertuliskan “KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI dibawahnya bertuliskan “UNIVERSITAS PADJADJARAN” menggunakan *Colour Shifting Ink* (CSI);
  - 3) Cetakan Poly Perunggu emboss ditengah atas berupa logo UNIVERSITAS PADJADJARAN;
  - 4) Cetakan barcode jenjang pendidikan dan nomor seri ijazah dipojok kanan atas;
  - 5) Perforasi teks UNPAD dipojok kiri bawah.
- d. Keamanan (*security*):
  - 1) Kertas bertanda air jika diterawang akan terlihat lambang Garuda yang menyebar secara acak di seluruh permukaan;
  - 2) Kop terbuat dari tinta *Colour Shifting Ink* (CSI) yang akan berubah warna bila dilihat pada sudut pandang yang berbeda;
  - 3) Kop bertuliskan “UNIVERSITAS PADJADJARAN” dan gambar Gedung Rektorat akan terlihat menyala apabila disinari dengan sinar *Ultra Violet* (UV lamp).

2. Kolom tanda tangan

- a. Dekan (beserta terjemahan bahasa inggris) tanda tangan Dekan Fakultas di bawahnya dicantumkan semua gelar dan sebutan serta nama jelas selengkapnya dengan dibubuhi paraf Wakil Dekan disamping kanan;
- b. Rektor (beserta terjemahan bahasa inggris) tanda tangan Rektor di bawahnya dicantumkan semua gelar dan sebutan serta nama jelas selengkapnya dengan dibubuhi paraf Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan disamping kanan.

3. Pasfoto pemegang Sertifikat terletak di tengah bagian bawah yang diapit oleh tanda tangan dekan dan rektor:

a. Ketentuan Pasfoto

Ketentuan Pasfoto sebagai berikut :

- 1) Ukuran : 2 x 3 cm.
- 2) Warna : hitam putih.
- 3) Pakaian : a) Pria : Jas (Warna Cerah) + dasi.  
b) Wanita : Pakaian resmi (Kebaya atau Blaser Warna Cerah)
- 4) *Background/Latar Belakang* berwarna cerah (abu-abu).
- 5) Pasfoto tidak memakai *border/garis pinggir*

b. Format

- 1) Wajah terletak di tengah foto dan tampak dengan jelas;
- 2) Raut muka mulai dari ujung dagu hingga rambut dan sisi kiri serta kanan wajah harus tampak jelas;
- 3) Kedua buah telinga harus kelihatan;

- 4) Penggunaan Kaca Mata:
  - a) Mata harus tampak jelas (tidak boleh ada refleksi pada kaca mata);
  - b) Kaca pada kaca mata tidak boleh menggunakan warna dan tidak boleh menggunakan kaca mata hitam;
  - c) Tepi kaca atau bingkai kaca mata tidak boleh menutupi mata.

4. Stempel Unpad dengan cetakan *QR Code Stamp/Seal Digital* UNIVERSITAS PADJADJARAN di bagian pojok kanan atas dibawah cetakan barcode jenjang pendidikan dan nomor seri sertifikat.

**B. ISI SERTIFIKAT**

Isi Sertifikat untuk lulusan berdasarkan ketentuan Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 50 Tahun 2024 tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, dan Sertifikat Profesi Jenjang Pendidikan Tinggi, terdiri atas:

1. Logo Unpad;
2. Nama Unpad;
3. Nomor Sertifikat Profesi;
4. Nama Program Studi;
5. Izin Program Studi;
6. Nama Lengkap Pemilik Sertifikat Profesi;
7. Nomor Pokok Pemilik Sertifikat Profesi;
8. Tempat dan Tanggal Lahir Pemilik Sertifikat Profesi;
9. Tanggal, bulan dan tahun kelulusan uji kompetensi;
10. Gelar Profesi beserta singkatannya;
11. Jenis Pendidikan Profesi;
12. Program Pendidikan Profesi atau Spesialis;
13. Tanggal Penerbitan Sertifikat Profesi (Tempat, Tanggal, Bulan dan Tahun di Terbitkan);
14. Foto Pemilik Sertifikat Profesi;
15. Nama jabatan pimpinan Unpad yang berwenang menandatangani Sertifikat Profesi (tanda tangan elektronik);
16. Stempel Unpad.

**c. FORMAT DAN CONTOH SERTIFIKAT PROFESI PROGRAM PROFESI**

**1. Contoh Sertifikat Profesi Program Profesi**



2. Contoh Jenis Huruf

Nomor Ijazah Nasional : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
*National Education Certificate Number*



Jenis Font

- Palatino
- Source Serif Pro
- Palatino-Italic
- Source Sans Pro



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**  
**SERTIFIKAT PROFESI**  
*CERTIFICATE OF PROFESSION*

diberikan kepada / *is conferred upon*  
**Nama Lulusan Universitas Padjadjaran**  
Nomor Pokok Mahasiswa / *Student Number* : 112030090000  
lahir di / *born in* Tanjung Karang, Indonesia, dd/mm/yyyy  
Kewarganegaraan / *Nationality* Indonesia  
telah memenuhi semua syarat penyelesaian program profesi xxxxxxxxx  
*has fulfilled all the requirements for completing xxxxxxxxx profession program*  
Nomor Ijin Program Studi / *Study Program Number*  
xxxxxxxx/x/x-x-xxxx  
dan lulus Uji Kompetensi Mahasiswa program profesi xxxxxxxxx, pada tanggal dd/mm/yyyy  
*and has passed the National Competence Examination of xxxxxxxxx profession program, on dd/mm/yyyy*  
Kepadanya diberikan gelar / *He/She is designated as*  
xxxxxxx (xxx.)  
yang berlaku seumur hidup, sesuai hak dan kewajiban yang melekat pada gelar profesi tersebut.  
*valid for life, and admitted to have right for professional practice according to the right and obligations of those designated profession.*

**Dekan**  
*Dean*

xxxx xxxxxxxxxxxxxxxx

Pas Photo  
2 X 3

Diberikan di Bandung, dd/mm/yyyy  
*Published in Bandung, dd/mm/yyyy*  
**Rektor**  
*Rector*

xxxx xxxxxxxxxxxxxxxx

sertifikat profesi berlaku sebagai ijazah  
*certificate of profession is recognized as certificate completion (ijazah)*

3. Contoh Sertifikat Program Profesi

Nomor Ijazah Nasional : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
*National Education Certificate Number*





KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**  
**SERTIFIKAT PROFESI**  
*CERTIFICATE OF PROFESSION*

diberikan kepada / *is conferred upon*  
**Dafit Pancasena**  
Nomor Pokok Mahasiswa / *Student Number* : 112030090000  
lahir di / *born in* Tanjung Karang, Indonesia, dd/mm/yyyy  
Kewarganegaraan / *Nationality* Indonesia  
telah memenuhi semua syarat penyelesaian program profesi xxxxxxxxx  
*has fulfilled all the requirements for completing xxxxxxxxx profession program*  
Nomor Ijin Program Studi / *Study Program Number*  
xxxxxxxx/x/x-x-xxxx  
dan lulus Uji Kompetensi Mahasiswa program profesi xxxxxxxxx, pada tanggal dd/mm/yyyy  
*and has passed the National Competence Examination of xxxxxxxxx profession program, on dd/mm/yyyy*  
Kepadanya diberikan gelar / *He/She is designated as*  
xxxxxxx (xxx.)  
yang berlaku seumur hidup, sesuai hak dan kewajiban yang melekat pada gelar profesi tersebut.  
*valid for life, and admitted to have right for professional practice according to the right and obligations of those designated profession.*

**Dekan**  
*Dean*

xxxx xxxxxxxxxxxxxxxx

Pas Photo  
2 X 3

Diberikan di Bandung, dd/mm/yyyy  
*Published in Bandung, dd/mm/yyyy*  
**Rektor**  
*Rector*

xxxx xxxxxxxxxxxxxxxx

sertifikat profesi berlaku sebagai ijazah  
*certificate of profession is recognized as certificate completion (ijazah)*

REKTOR

TTD

ARIEF SJAMSULAKSAN KARTASASMITA

Salinan sesuai dengan aslinya  
Direktur Kelembagaan Dan Tata Kelola  
Universitas Padjadjaran



Ika Komalasari

LAMPIRAN IV PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS PADJADJARAN

NOMOR : 1 TAHUN 2025

TANGGAL : 15 JANUARI 2025

TENTANG PEDOMAN PENULISAN IJAZAH, TRANSKRIP AKADEMIK, DAN SERTIFIKAT PROFESI UNIVERSITAS PADJADJARAN

PETUNJUK TEKNIS PENULISAN SERTIFIKAT PROFESI DIGITAL  
PROGRAM PROFESI UNIVERSITAS PADJADJARAN

A. MATERI UMUM

1. Bentuk Baku

Teknik cetak, terdiri atas:

- a. Cetakan dasar halaman depan gambar gedung Rektorat Jatinangor;
- b. Kop bertuliskan “KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI dibawahnya bertuliskan “UNIVERSITAS PADJADJARAN”;
- c. Cetakan Poly Perunggu ditengah atas berupa logo UNIVERSITAS PADJADJARAN;
- d. Cetakan barcode jenjang pendidikan dan nomor seri ijazah dipojok kanan atas;
- e. Perforasi teks UNPAD dipojok kiri bawah disertai dengan logo Balai Sertifikasi Elektronik.

2. Kolom tanda tangan

- a. Dekan (beserta terjemahan bahasa inggris) tanda tangan Dekan Fakultas di bawahnya dicantumkan semua gelar dan sebutan serta nama jelas selengkapnya ;
- b. Rektor (beserta terjemahan bahasa inggris) tanda tangan Rektor di bawahnya dicantumkan semua gelar dan sebutan serta nama jelas selengkapnya;

3. Pasfoto pemegang Sertifikat terletak di tengah bagian bawah yang diapit oleh tanda tangan dekan dan rektor;

a. Ketentuan Pasfoto

Ketentuan Pasfoto sebagai berikut :

- 1) Ukuran: 2 x 3 cm.
- 2) Warna : hitam putih.
- 3) Pakaian : a) Pria : Jas (Warna Cerah) + dasi.  
b) Wanita : Pakaian resmi (Kebaya atau Blaser Warna Cerah)
- 4) *Background/Latar Belakang* berwarna cerah (abu-abu).
- 5) Pasfoto tidak memakai *border/garis pinggir*

b. Format

- 1) Wajah terletak di tengah foto dan tampak dengan jelas;
- 2) Raut muka mulai dari ujung dagu hingga rambut dan sisi kiri serta kanan wajah harus tampak jelas;
- 3) Kedua buah telinga harus kelihatan;
- 4) Penggunaan Kaca Mata;
  - a) Mata harus tampak jelas (tidak boleh ada refleksi pada kaca mata);
  - b) Kaca pada kaca mata tidak boleh menggunakan warna dan tidak boleh menggunakan kaca mata hitam;
  - c) Tepi kaca atau bingkai kaca mata tidak boleh menutupi mata.

4. Stempel Unpad dengan cetakan *QR Code Stamp/Seal Digital* UNIVERSITAS PADJADJARAN di bagian pojok kanan atas.

B. ISI SERTIFIKAT

Isi Sertifikat untuk lulusan berdasarkan ketentuan Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 50 Tahun 2024 tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, dan Sertifikat Profesi Jenjang Pendidikan Tinggi, terdiri atas:

1. Logo Unpad;
2. Nama Unpad;
3. Nomor Sertifikat Profesi;

4. Nama Program Studi;
5. Izin Program Studi;
6. Nama Lengkap Pemilik Sertifikat Profesi;
7. Nomor Pokok Pemilik Sertifikat Profesi;
8. Tempat dan Tanggal Lahir Pemilik Sertifikat Profesi;
9. Tanggal, bulan dan tahun kelulusan uji kompetensi;
10. Gelar beserta singkatannya;
11. Jenis Pendidikan;
12. Program Pendidikan Profesi;
13. Tanggal Penerbitan Sertifikat Profesi (Tempat, Tanggal, Bulan dan Tahun di Terbitkan);
14. Foto Pemilik Sertifikat Profesi;
15. Nama jabatan pimpinan Unpad yang berwenang menandatangani Sertifikat (tanda tangan elektronik);
16. Stempel Unpad.

### C. Contoh Ijazah Digital Sertifikat Profesi



REKTOR

TTD

ARIEF SJAMSULAKSAN KARTASASMITA



LAMPIRAN V PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS PADJADJARAN

NOMOR : 1 TAHUN 2025

TANGGAL : 15 JANUARI 2025

TENTANG PEDOMAN PENULISAN IJAZAH, TRANSKRIP AKADEMIK, DAN SERTIFIKAT PROFESI UNIVERSITAS PADJADJARAN

PETUNJUK TEKNIS PENULISAN SERTIFIKAT PROFESI  
PROGRAM SPESIALIS DAN SUBSPESIALIS  
UNIVERSITAS PADJADJARAN

A. MATERI UMUM

1. Bentuk Baku

- a. Ukuran kertas 21 cm X 29,7 cm (*landscape*);
- b. Bahan, kertas warna #faf5ef dengan berat dasar 150 gr/m<sup>2</sup>;
- c. Teknik cetak, terdiri atas:
  - 1) Cetakan dasar halaman depan berupa *image raster* yang membentuk gambar gedung Rektorat Jatinangor untuk Program Spesialis 1 dan *image raster* yang membentuk gambar gedung Rektorat Dipati Ukur untuk Program Subspesialis;
  - 2) Kop bertuliskan “KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI dibawahnya bertuliskan “UNIVERSITAS PADJADJARAN” menggunakan *Colour Shifting Ink* (CSI);
  - 3) Cetakan Poly Emas emboss ditengah atas berupa logo UNIVERSITAS PADJADJARAN;  
Untuk Jenjang Subspesialis.
  - 4) Cetakan Poly Perunggu emboss ditengah atas berupa logo UNIVERSITAS PADJADJARAN;  
Untuk Jenjang Spesialis
  - 5) Cetakan barcode jenjang pendidikan dan nomor seri ijazah dipojok kanan atas;
  - 6) Perforasi teks UNPAD dipojok kiri bawah.
- d. Keamanan (*security*):
  - 1) Kertas bertanda air jika diterawang akan terlihat lambang Garuda yang menyebar secara acak di seluruh permukaan;
  - 2) Kop terbuat dari tinta *Colour Shifting Ink* (CSI) yang akan berubah warna bila dilihat pada sudut pandang yang berbeda;
  - 3) Kop bertuliskan “UNIVERSITAS PADJADJARAN” dan gambar Gedung Rektorat akan terlihat menyala apabila disinari dengan sinar *Ultra Violet* (*UV lamp*).

2. Kolom tanda tangan

- a. Dekan (beserta terjemahan bahasa inggris) tanda tangan Dekan Fakultas di bawahnya dicantumkan semua gelar dan sebutan serta nama jelas selengkapnya dengan dibubuhi paraf Wakil Dekan disamping kanan;
- b. Rektor (beserta terjemahan bahasa inggris) tanda tangan Rektor di bawahnya dicantumkan semua gelar dan sebutan serta nama jelas selengkapnya dengan dibubuhi paraf Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan disamping kanan;

3. Pasfoto pemegang Sertifikat terletak di tengah bagian bawah yang diapit oleh tanda tangan dekan dan rektor;

a. Ketentuan Pasfoto

Ketentuan Pasfoto sebagai berikut :

- 1) Ukuran : 2 x 3 cm
- 2) Warna : hitam putih
- 3) Pakaian : 1) Pria : Jas (Warna Cerah) + dasi  
2) Wanita : Pakaian resmi (Kebaya atau Blaser Warna Cerah)
- 4) *Background/Latar Belakang* berwarna cerah (abu-abu)
- 5) Pasfoto tidak memakai *border/garis pinggir*

b. Format

- 1) Wajah terletak di tengah foto dan tampak dengan jelas;
  - 2) Raut muka mulai dari ujung dagu hingga rambut dan sisi kiri serta kanan wajah harus tampak jelas;
  - 3) Kedua buah telinga harus kelihatan;
  - 4) Penggunaan Kaca Mata;
    - a) Mata harus tampak jelas (tidak boleh ada refleksi pada kaca mata);
    - b) Kaca pada kaca mata tidak boleh menggunakan warna dan tidak boleh menggunakan kaca mata hitam;
    - c) Tepi kaca atau bingkai kaca mata tidak boleh menutupi mata.
4. Stempel Unpad dengan cetakan *QR Code Stamp/Seal Digital* UNIVERSITAS PADJADJARAN di bagian pojok kanan atas dibawah cetakan barcode jenjang pendidikan dan nomor seri sertifikat.

B. ISI SERTIFIKAT

Isi Sertifikat untuk lulusan berdasarkan ketentuan Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 50 Tahun 2024 tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, dan Sertifikat Profesi Jenjang Pendidikan Tinggi, terdiri atas:

1. Logo Unpad;
2. Nama Unpad;
3. Nomor Sertifikat Profesi;
4. Nama Program Studi;
5. Izin Program Studi;
6. Nama Lengkap Pemilik Sertifikat Profesi;
7. Nomor Pokok Pemilik Sertifikat Profesi;
8. Tempat dan Tanggal Lahir Pemilik Sertifikat Profesi;
9. Tanggal, bulan dan tahun kelulusan uji kompetensi;
10. Gelar Profesi beserta singkatannya;
11. Jenis Pendidikan Profesi;
12. Program Pendidikan Profesi atau Spesialis;
13. Tanggal Penerbitan Sertifikat Profesi (Tempat, Tanggal, Bulan dan Tahun di Terbitkan);
14. Foto Pemilik Sertifikat Profesi;
15. Nama jabatan pimpinan Unpad yang berwenang menandatangani Sertifikat Profesi (tanda tangan elektronik);
16. Stempel Unpad.

C. CONTOH DAN FORMAT SERTIFIKAT PROFESI PROGRAM SPESIALIS DAN SUBSPESIALIS

1. Contoh Sertifikat Profesi Program Spesialis dan Subspesialis

Nomor Ijazah Nasional : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
National Education Certificate Number





KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**  
SERTIFIKAT PROFESI  
CERTIFICATE OF PROFESSION

diberikan kepada / is conferred upon  
**Nama Lulusan Universitas Padjadjaran**  
Nomor Pokok Mahasiswa / Student ID Number : 112030090000  
lahir di / born in Tanjung Karang, Indonesia, dd/mm/yyyy  
Kewarganegaraan / Nationality Indonesia  
telah memenuhi semua syarat penyelesaian program dokter spesialis xxxxxxxxxx  
has fulfilled all the requirements for completing xxxxxxxxxx specialist program  
Nomor Ijin Program Studi / Study Program Number  
xxxxxxx/x/x/x-xx/xxxx

dan lulus Uji Kompetensi Nasional Mahasiswa program dokter spesialis xxxxxxxxxx, pada tanggal dd/mm/yyyy  
and has passed the National Competence Examination of xxxxxxxxxx specialist program, on dd/mm/yyyy

Kepadanya diberikan gelar / He/She is designated as  
**Dokter Spesialis xxxxxxxx (Sp.xxx.)**  
yang berlaku seumur hidup, sesuai hak dan kewajiban yang melekat pada gelar profesi tersebut.  
valid for life, and admitted to have right for professional practice according to the right and obligations of those designated profession.

Diberikan di Bandung, dd/mm/yyyy  
Published in Bandung, dd/mm/yyyy  
**Rektor**  
Rector

**Dekan**  
Dean



XXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

sertifikat profesi berlaku sebagai ijazah  
certificate of profession is recognized as certificate completion (ijazah)

UNPAD

2. Contoh Jenis Font

Nomor Ijazah Nasional : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
National Education Certificate Number





Jenis Font

- Palatino
- Source Serif Pro
- Palatino-Italic
- Source Sans Pro

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**  
SERTIFIKAT PROFESI  
CERTIFICATE OF PROFESSION

diberikan kepada / is conferred upon  
**Dafit Pancasena**  
Nomor Pokok Mahasiswa / Student ID Number : 112030090000  
lahir di / born in Tanjung Karang, Indonesia, dd/mm/yyyy  
Kewarganegaraan / Nationality Indonesia  
telah memenuhi semua syarat penyelesaian program dokter spesialis xxxxxxxxxx  
has fulfilled all the requirements for completing xxxxxxxxxx specialist program  
Nomor Ijin Program Studi / Study Program Number  
xxxxxxx/x/x/x-xx/xxxx

dan lulus Uji Kompetensi Nasional Mahasiswa program dokter spesialis xxxxxxxxxx, pada tanggal dd/mm/yyyy  
and has passed the National Competence Examination of xxxxxxxxxx specialist program, on dd/mm/yyyy

Kepadanya diberikan gelar / He/She is designated as  
**Dokter Spesialis xxxxxxxx (Sp.xxx.)**  
yang berlaku seumur hidup, sesuai hak dan kewajiban yang melekat pada gelar profesi tersebut.  
valid for life, and admitted to have right for professional practice according to the right and obligations of those designated profession.

Diberikan di Bandung, dd/mm/yyyy  
Published in Bandung, dd/mm/yyyy  
**Rektor**  
Rector

**Dekan**  
Dean



XXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

sertifikat profesi berlaku sebagai ijazah  
certificate of specialist is recognized as certificate completion (ijazah)

UNPAD

### 3. Contoh Sertifikat Program Spesialis

Nomor Ijazah Nasional : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
National Education Certificate Number



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**  
SERTIFIKAT PROFESI  
CERTIFICATE OF PROFESSION

diberikan kepada / is conferred upon  
**Dafit Pancasena**  
Nomor Pokok Mahasiswa / Student ID Number : 112030090000  
lahir di / born in Tanjung Karang, Indonesia, dd/mm/yyyy  
Kewarganegaraan / Nationality Indonesia  
telah memenuhi semua syarat penyelesaian program dokter spesialis xxxxxxxx  
has fulfilled all the requirements for completing xxxxxxxx specialist program  
Nomor Ijin Program Studi / Study Program Number  
xxxxxxx/x/x-x/xxxx

dan lulus Uji Kompetensi Nasional Mahasiswa program dokter spesialis xxxxxxxx, pada tanggal dd/mm/yyyy  
and has passed the National Competence Examination of xxxxxxxx specialist program, on dd/mm/yyyy

Kepadanya diberikan gelar / He/She is designated as  
**Dokter Spesialis xxxxxxx (Sp.xxx.)**  
yang berlaku seumur hidup, sesuai hak dan kewajiban yang melekat pada gelar profesi tersebut.  
valid for life, and admitted to have right for professional practice according to the right and obligations of those designated profession

Diberikan di Bandung, dd/mm/yyyy  
Published in Bandung, dd/mm/yyyy  
**Rektor**  
Rector

**Dekan Fakultas Kedokteran**  
Dean of Medical Faculty



Pas Photo  
2 X 3

XXXX XXXXXXXXXXXXXXXX

XXXX XXXXXXXXXXXXXXXX

sertifikat profesi berlaku sebagai ijazah  
certificate of profession is recognized as certificate completion (ijazah)

UNPAD

Nomor Ijazah Nasional : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
National Education Certificate Number



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**  
SERTIFIKAT PROFESI  
CERTIFICATE OF PROFESSION

diberikan kepada / is conferred upon  
**Dafit Pancasena**  
Nomor Pokok Mahasiswa / Student ID Number : 112030090000  
lahir di / born in Tanjung Karang, Indonesia, dd/mm/yyyy  
Kewarganegaraan / Nationality Indonesia  
telah memenuhi semua syarat penyelesaian program dokter gigi spesialis xxxxxxxx  
has fulfilled all the requirements for completing xxxxxxxx specialist program  
Nomor Ijin Program Studi / Study Program Number  
xxxxxxx/x/x-x/xxxx

dan lulus Uji Kompetensi Nasional Mahasiswa program dokter gigi spesialis xxxxxxxx, pada tanggal dd/mm/yyyy  
and has passed the National Competence Examination of xxxxxxxx specialist program, on dd/mm/yyyy

Kepadanya diberikan gelar / He/She is designated as  
**Dokter Gigi Spesialis xxxxxxx (Sp.xxx.)**  
yang berlaku seumur hidup, sesuai hak dan kewajiban yang melekat pada gelar profesi tersebut.  
valid for life, and admitted to have right for professional practice according to the right and obligations of those designated profession

Diberikan di Bandung, dd/mm/yyyy  
Published in Bandung, dd/mm/yyyy  
**Rektor**  
Rector

**Dekan Fakultas Kedokteran Gigi**  
Dean of Dental Faculty



Pas Photo  
2 X 3

XXXX XXXXXXXXXXXXXXXX

XXXX XXXXXXXXXXXXXXXX

sertifikat profesi berlaku sebagai ijazah  
certificate of profession is recognized as certificate completion (ijazah)

UNPAD

#### 4. Contoh Sertifikat Program Subspesialis

Nomor Ijazah Nasional : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
National Education Certificate Number



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**  
SERTIFIKAT PROFESI  
CERTIFICATE OF PROFESSION

diberikan kepada / is conferred upon  
**Dafit Pancasena**  
Nomor Pokok Mahasiswa / Student ID Number : 112030090000  
lahir di / born in Tanjung Karang, Indonesia, dd/mm/yyyy  
Kewarganegaraan / Nationality Indonesia

telah memenuhi semua syarat penyelesaian program dokter subspesialis xxxxxxxx  
has fulfilled all the requirements for completing xxxxxxxx subspecialist program

Nomor Ijin Program Studi / Study Program Number  
xxxxxxxx/x/x/x-xx/xxxx

dan lulus Uji Kompetensi Nasional Mahasiswa program dokter subspesialis xxxxxxxx, pada tanggal dd/mm/yyyy  
and has passed the National Competence Examination of xxxxxxxx subspecialist program, on dd/mm/yyyy

Kepadanya diberikan gelar / He/She is designated as  
**Dokter Subspesialis xxxxxxx (Subspxxx)**  
yang berlaku seumur hidup, sesuai hak dan kewajiban yang melekat pada gelar profesi tersebut.  
valid for life, and admitted to have right for professional practice according to the right and obligations of those designated profession

Diberikan di Bandung, dd/mm/yyyy  
Published in Bandung, dd/mm/yyyy  
**Rektor**  
Rector

**Dekan Fakultas Kedokteran**  
Dean of Medical Faculty

Pas Photo  
2 X 3

XXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

UNPAD

sertifikat profesi berlaku sebagai ijazah  
certificate of profession is recognized as certificate completion (ijazah)

REKTOR

TTD

ARIEF SJAMSULAKSAN KARTASASMITA

Salinan sesuai dengan aslinya  
Direktur Kelembagaan Dan Tata Kelola  
Universitas Padjadjaran



Ika Komalasari

LAMPIRAN VI PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS PADJADJARAN

NOMOR : 1 TAHUN 2025

TANGGAL : 15 JANUARI 2025

TENTANG PEDOMAN PENULISAN IJAZAH, TRANSKRIP AKADEMIK, DAN SERTIFIKAT PROFESI UNIVERSITAS PADJADJARAN

PETUNJUK TEKNIS PENULISAN SERTIFIKAT PROFESI DIGITAL  
PROGRAM SPESIALIS DAN SUBSPESIALIS  
UNIVERSITAS PADJADJARAN

A. MATERI UMUM

1. Bentuk Baku

Teknik cetak, terdiri atas:

- a. Cetakan dasar halaman depan berupa *image raster* yang membentuk gambar gedung Rektorat Jatinangor untuk Program Spesialis 1 dan *image raster* yang membentuk gambar gedung Rektorat Dipati Ukur untuk Program Subspesialis;
- b. Kop bertuliskan “KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI dibawahnya bertuliskan “UNIVERSITAS PADJADJARAN” menggunakan *Colour Shifting Ink* (CSI);
- c. Cetakan Poly Emas ditengah atas berupa logo UNIVERSITAS PADJADJARAN; Untuk Jenjang Subspesialis.
- d. Cetakan Poly Perunggu ditengah atas berupa logo UNIVERSITAS PADJADJARAN; Untuk Jenjang Spesialis
- e. Perforasi teks UNPAD dipojok kiri bawah.

2. Kolom tanda tangan

- a. Dekan (beserta terjemahan bahasa inggris) tanda tangan Dekan Fakultas di bawahnya dicantumkan semua gelar dan sebutan serta nama jelas selengkapny ;
- b. Rektor (beserta terjemahan bahasa inggris) tanda tangan Rektor di bawahnya dicantumkan semua gelar dan sebutan serta nama jelas selengkapny.

3. Pasfoto pemegang Sertifikat terletak di tengah bagian bawah yang diapit oleh tanda tangan dekan dan rector.

a. Ketentuan Pasfoto

Ketentuan Pasfoto sebagai berikut :

- 1) Ukuran : 2 x 3 cm
- 2) Warna : hitam putih
- 3) Pakaian : a) Pria : Jas (Warna Cerah) + dasi  
b) Wanita : Pakaian resmi (Kebaya atau Blaser Warna Cerah)
- 4) *Background/Latar Belakang* berwarna cerah (abu-abu)
- 5) Pasfoto tidak memakai *border/garis pinggir*

b. Format

- 1) Wajah terletak di tengah foto dan tampak dengan jelas;
- 2) Raut muka mulai dari ujung dagu hingga rambut dan sisi kiri serta kanan wajah harus tampak jelas;
- 3) Kedua buah telinga harus kelihatan;
- 4) Penggunaan Kaca Mata;
  - a) Mata harus tampak jelas (tidak boleh ada refleksi pada kaca mata);
  - b) Kaca pada kaca mata tidak boleh menggunakan warna dan tidak boleh menggunakan kaca mata hitam;
  - c) Tepi kaca atau bingkai kaca mata tidak boleh menutupi mata.

4. Stempel Unpad dengan cetakan *QR Code Stamp/Seal Digital* UNIVERSITAS PADJADJARAN di bagian pojok kanan atas.

B. ISI SERTIFIKAT

Isi Sertifikat untuk lulusan berdasarkan ketentuan Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 50 Tahun 2024 tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, dan Sertifikat Profesi Jenjang Pendidikan Tinggi, terdiri atas:

1. Logo Unpad;
2. Nama Unpad;
3. Nomor Sertifikat Profesi;
4. Nama Program Studi;
5. Izin Program Studi;
6. Nama Lengkap Pemilik Sertifikat Profesi;
7. Nomor Pokok Pemilik Sertifikat Profesi;
8. Tempat dan Tanggal Lahir Pemilik Sertifikat Profesi;
9. Tanggal, bulan dan tahun kelulusan uji kompetensi;
10. Gelar beserta singkatannya;
11. Jenis Pendidikan;
12. Program Pendidikan Profesi;
13. Tanggal Penerbitan Sertifikat Profesi (Tempat, Tanggal, Bulan dan Tahun di Terbitkan);
14. Foto Pemilik Sertifikat Profesi;
15. Nama jabatan pimpinan Unpad yang berwenang menandatangani Sertifikat (tanda tangan elektronik);
16. Stempel Unpad.

C. SERTIFIKAT PROFESI DIGITAL PROGRAM SPESIALIS DAN SUBSPESIALIS

1. Contoh Sertifikat Digital Program Spesialis

Nomor Ijazah Nasional : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
National Education Certificate Number



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**  
SERTIFIKAT PROFESI  
CERTIFICATE OF PROFESSION

diberikan kepada / is conferred upon  
**Dafit Pancasena**  
Nomor Pokok Mahasiswa / Student ID Number : 112030090000  
lahir di / born in Tanjung Karang, Indonesia, dd/mm/yyyy  
Kewarganegaraan / Nationality Indonesia  
telah memenuhi semua syarat penyelesaian program dokter spesialis xxxxxxxx  
has fulfilled all the requirements for completing xxxxxxxx specialist program  
Nomor Ijin Program Studi / Study Program Number  
xxxxxxx/x/x-x/xxxx

dan lulus Uji Kompetensi Nasional Mahasiswa program dokter spesialis xxxxxxxx, pada tanggal dd/mm/yyyy  
and has passed the National Competence Examination of xxxxxxxx specialist program, on dd/mm/yyyy

Kepadanya diberikan gelar / He/She is designated as  
**Dokter Spesialis xxxxxx (Sp.xxx.)**  
yang berlaku seumur hidup, sesuai hak dan kewajiban yang melekat pada gelar profesi tersebut.  
valid for life, and admitted to have right for professional practice according to the right and obligations of those designated profession.

Diberikan di Bandung, dd/mm/yyyy  
Published in Bandung, dd/mm/yyyy  
**Rektor**  
Rector

**Dekan Fakultas Kedokteran**  
Dean of Medical Faculty

Pas Photo  
2 X 3

XXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

sertifikat profesi berlaku sebagai ijazah  
certificate of profession is recognized as certificate completion (ijazah)





2. Contoh Sertifikat Digital Program Subspesialis



REKTOR

TTD

ARIEF SJAMSULAKSAN KARTASASMITA

Salinan sesuai dengan aslinya  
Direktur Lembaga Dan Tata Kelola  
Universitas Padjadjaran  
  
Ika Komalasari

LAMPIRAN VII PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS PADJADJARAN

NOMOR : 1 TAHUN 2025

TANGGAL : 15 JANUARI 2025

TENTANG PEDOMAN PENULISAN IJAZAH, TRANSKRIP AKADEMIK, DAN SERTIFIKAT PROFESI UNIVERSITAS PADJADJARAN

PENETAPAN SEBUTAN JENJANG PENDIDIKAN  
DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS PADJADJARAN

A. PENETAPAN SEBUTAN JENJANG PENDIDIKAN

NO.	NAMA PROGRAM	IN ENGLISH
1.	Program Doktor .....	<i>Doctoral Program in .....</i>
2.	Program Magister .....	<i>Master Program in .....</i>
3.	Program Dokter Subspesialis .....	<i>SubSpeciality Program in .....</i>
4.	Program Dokter Spesialis .....	<i>Specialist Program in .....</i>
5.	Program Profesi .....	<i>Profession Program in.....</i>
6.	Program Sarjana .....	<i>Undergraduate Program in .....</i>
7.	Program Sarjana Terapan.....	<i>Bachelor of Applied Science .....</i>

B. PENETAPAN SEBUTAN PROGRAM PROFESI

NO.	NAMA PROGRAM	IN ENGLISH
1.	Program Profesi Akuntan	<i>Accountant Profession Program</i>
2.	Program Profesi Kedokteran	<i>Medical Profession Program</i>
3.	Program Profesi Kedokteran Gigi	<i>Dentistry Profession Program</i>
4.	Program Profesi Apoteker	<i>Pharmacist Profession Program</i>
5.	Program Profesi Keperawatan	<i>Nursing Professional Program</i>
6.	Program Profesi Insinyur	<i>Engineers Profession Program</i>

REKTOR

TTD

ARIEF SJAMSULAKSAN KARTASASMITA



LAMPIRAN VIII PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS PADJADJARAN

NOMOR : 1 TAHUN 2025

TANGGAL : 15 JANUARI 2025

TENTANG PEDOMAN PENULISAN IJAZAH, TRANSKRIP AKADEMIK, DAN SERTIFIKAT PROFESI UNIVERSITAS PADJADJARAN

PETUNJUK TEKNIS PENOMORAN IJAZAH LULUSAN  
UNIVERSITAS PADJADJARAN

A. Penomoran Ijazah

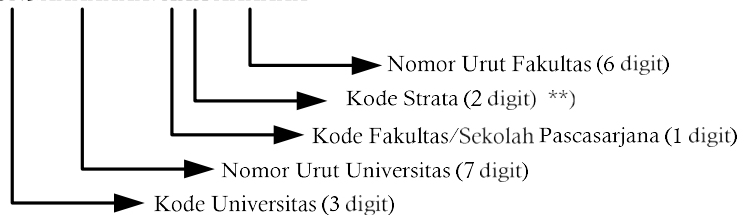
FAKULTAS/PROGRAM PENDIDIKAN	NO. IJAZAH
<b>1 FAKULTAS HUKUM</b>	
Program Sarjana	UN6. xxxxxxxx / A10 . xxxxxxxx
Program Magister	UN6. xxxxxxxx / A20 . xxxxxxxx
Program Doktor	UN6. xxxxxxxx / A30 . xxxxxxxx
<b>2 FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS</b>	
Program Sarjana Terapan	UN6. xxxxxxxx / B04 . xxxxxxxx
Program Sarjana	UN6. xxxxxxxx / B10 . xxxxxxxx
Program Profesi	UN6. xxxxxxxx / B12 . xxxxxxxx
Program Magister	UN6. xxxxxxxx / B20 . xxxxxxxx
Program Doktor	UN6. xxxxxxxx / B30 . xxxxxxxx
<b>3 FAKULTAS KEDOKTERAN</b>	
Program Sarjana Terapan	UN6. xxxxxxxx / C04 . xxxxxxxx
Program Sarjana	UN6. xxxxxxxx / C10 . xxxxxxxx
Program Profesi	UN6. xxxxxxxx / C12 . xxxxxxxx
Program Magister	UN6. xxxxxxxx / C20 . xxxxxxxx
Program Spesialis-1	UN6. xxxxxxxx / C21 . xxxxxxxx
Program SubSpesialis	UN6. xxxxxxxx / C22 . xxxxxxxx
Program Doktor	UN6. xxxxxxxx / C30 . xxxxxxxx
<b>4 FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM</b>	
Program Sarjana Terapan	UN6. xxxxxxxx / D04 . xxxxxxxx
Program Sarjana	UN6. xxxxxxxx / D10 . xxxxxxxx
Program Magister	UN6. xxxxxxxx / D20 . xxxxxxxx
Program Doktor	UN6. xxxxxxxx / D30 . xxxxxxxx
<b>5 FAKULTAS PERTANIAN</b>	
Program Sarjana Terapan	UN6. xxxxxxxx / E04 . xxxxxxxx
Program Sarjana	UN6. xxxxxxxx / E10 . xxxxxxxx
Program Magister	UN6. xxxxxxxx / E20 . xxxxxxxx
Program Doktor	UN6. xxxxxxxx / E30 . xxxxxxxx
<b>6 FAKULTAS KEDOKTERAN GIGI</b>	
Program Sarjana	UN6. xxxxxxxx / F10 . xxxxxxxx
Program Profesi	UN6. xxxxxxxx / F12 . xxxxxxxx
Program Spesialis-1	UN6. xxxxxxxx / F21 . xxxxxxxx
Program Magister	UN6. xxxxxxxx / F20 . xxxxxxxx
Program Doktor	UN6. xxxxxxxx / F30 . xxxxxxxx
<b>7 FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK</b>	
Program Sarjana Terapan	UN6. xxxxxxxx / G04 . xxxxxxxx
Program Sarjana	UN6. xxxxxxxx / G10 . xxxxxxxx
Program Sarjana K. Pangandaran	UN6. xxxxxxxx / G10 . xxxxxxxx
Program Magister	UN6. xxxxxxxx / G20 . xxxxxxxx
Program Doktor	UN6. xxxxxxxx / G30 . xxxxxxxx
<b>8 FAKULTAS ILMU BUDAYA</b>	
Program Sarjana Terapan	UN6. xxxxxxxx / H04 . xxxxxxxx
Program Sarjana	UN6. xxxxxxxx / H10 . xxxxxxxx
Program Magister	UN6. xxxxxxxx / H20 . xxxxxxxx
Program Doktor	UN6. xxxxxxxx / H30 . xxxxxxxx
<b>9 FAKULTAS PSIKOLOGI</b>	
Program Sarjana	UN6. xxxxxxxx / I10 . xxxxxxxx
Program Magister	UN6. xxxxxxxx / I20 . xxxxxxxx
Program Doktor	UN6. xxxxxxxx / I30 . xxxxxxxx

FAKULTAS/PROGRAM PENDIDIKAN	NO. IJAZAH
<b>10 FAKULTAS PETERNAKAN</b>	
Program Sarjana	UN6. xxxxxxxx / J10 . xxxxxxxx
Program Sarjana K. Pangandaran	UN6. xxxxxxxx / J10 . xxxxxxxx
Program Magister	UN6. xxxxxxxx / J20 . xxxxxxxx
Program Doktor	UN6. xxxxxxxx / J30 . xxxxxxxx
<b>11 FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI</b>	
Program Sarjana Terapan	UN6. xxxxxxxx / K04 . xxxxxxxx
Program Sarjana	UN6. xxxxxxxx / K10 . xxxxxxxx
Program Sarjana K. Pangandaran	UN6. xxxxxxxx / K10 . xxxxxxxx
Program Magister	UN6. xxxxxxxx / K20 . xxxxxxxx
Program Doktor	UN6. xxxxxxxx / K30 . xxxxxxxx
<b>12 FAKULTAS KEPERAWATAN</b>	
Program Sarjana	UN6. xxxxxxxx / L10 . xxxxxxxx
Program Sarjana K. Pangandaran	UN6. xxxxxxxx / L10 . xxxxxxxx
Program Profesi	UN6. xxxxxxxx / L12 . xxxxxxxx
Program Magister	UN6. xxxxxxxx / L20 . xxxxxxxx
<b>13 FAKULTAS PERIKANAN DAN ILMU KELAUTAN</b>	
Program Sarjana Terapan	UN6. xxxxxxxx / M04 . xxxxxxxx
Program Sarjana	UN6. xxxxxxxx / M10 . xxxxxxxx
Program Sarjana K. Pangandaran	UN6. xxxxxxxx / M10 . xxxxxxxx
Program Magister	UN6. xxxxxxxx / M20 . xxxxxxxx
Program Doktor	UN6. xxxxxxxx / M30 . xxxxxxxx
<b>14 FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI PERTANIAN</b>	
Program Sarjana	UN6. xxxxxxxx / N10 . xxxxxxxx
Program Magister	UN6. xxxxxxxx / N20 . xxxxxxxx
Program Doktor	UN6. xxxxxxxx / N30 . xxxxxxxx
<b>15 FAKULTAS FARMASI</b>	
Program Sarjana	UN6. xxxxxxxx / O10 . xxxxxxxx
Program Profesi	UN6. xxxxxxxx / O12 . xxxxxxxx
Program Magister	UN6. xxxxxxxx / O20 . xxxxxxxx
Program Doktor	UN6. xxxxxxxx / O30 . xxxxxxxx
<b>16 FAKULTAS TEKNIK GEOLOGI</b>	
Program Sarjana	UN6. xxxxxxxx / P10 . xxxxxxxx
Program Magister	UN6. xxxxxxxx / P20 . xxxxxxxx
Program Doktor	UN6. xxxxxxxx / P30 . xxxxxxxx
<b>17 SEKOLAH PASCASARJANA</b>	
Program Profesi	UN6. xxxxxxxx / Q12 . xxxxxxxx
Program Magister	UN6. xxxxxxxx / Q20 . xxxxxxxx
Program Doktor	UN6. xxxxxxxx / Q30 . xxxxxxxx
<b>18 SEKOLAH VOKASI</b>	
Program Sarjana Terapan (D4)	UN6. xxxxxxxx / R04 . xxxxxxxx

B. Contoh Penulisan:

UN6.1234567/A10.123456

UN6.XXXXXXXXX/XXX.XXXXXXXXX



**\*\*) Kode Strata:**

Program Sarjana Terapan	04
Program Sarjana	10
Program Sarjana PSDKU Pangandaran	10
Program Profesi	11
Program Magister	20
Program Spesialis-1	21
Program SubSpesialis	22
Program Doktor	30

**C. Kodefikasi Nomor Ijazahdan Sertifikat Nasional**

Nomor terdiri 21 digit, dengan rincian:

1. kode\_pt = 6 digit
2. kode\_ps = 5 digit
3. tahun\_terbit = 4 digit
4. Tipe (1 ijazah, 2 Sertifikat) = 1 digit
5. no\_urut = 5 digit

Contoh untuk ijazah:

001021	55101	2024	1	00003
kode_pt	kode_ps	tahun_terbit	tipe	no_urut

Contoh untuk Sertifikat:

001021	11901	2024	2	00001
kode_pt	kode_ps	tahun_terbit	tipe	no_urut

REKTOR

TTD

ARIEF SJAMSULAKSAN KARTASASMITA



LAMPIRAN IX PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS PADJADJARAN

NOMOR : 1 TAHUN 2025

TANGGAL : 15 JANUARI 2025

TENTANG PEDOMAN PENULISAN IJAZAH, TRANSKRIP AKADEMIK, DAN SERTIFIKAT PROFESI UNIVERSITAS PADJADJARAN

PETUNJUK TEKNIS PENULISAN TRANSKRIP AKADEMIK  
UNIVERSITAS PADJADJARAN

A. MATERI UMUM

1. Bentuk Baku

- a. Ukuran kertas 21 cm X 29,7 cm (*Potrait*);
- b. Bahan, kertas warna #faf5ef dengan berat dasar 120 gr/m<sup>2</sup>;
- c. Teknik cetak, terdiri atas:
  - 1) Cetakan dasar halaman depan berupa *image raster* yang membentuk gambar gedung Rektorat Jatinangor;  
Untuk Jenjang Profesi, Sarjana (S1) dan Sarjana Terapan (D4).
  - 2) Cetakan dasar halaman depan berupa *image raster* yang membentuk gambar gedung Rektorat Dipati Ukur;  
Untuk Jenjang Doktor, Magister, Subspesialis dan Spesialis.
  - 3) Kop bertuliskan “KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI dibawahnya bertuliskan “UNIVERSITAS PADJADJARAN” menggunakan *Colour Shifting Ink* (CSI);
  - 4) Cetakan Poly Emas emboss samping kiri atas berupa logo UNIVERSITAS PADJADJARAN;  
Untuk Jenjang Doktor dan Subspesialis.
  - 5) Cetakan Poly Perak emboss samping kiri atas berupa logo UNIVERSITAS PADJADJARAN;  
Untuk Jenjang Magister dan Spesialis.
  - 6) Cetakan Poly Perunggu emboss samping kiri atas berupa logo UNIVERSITAS PADJADJARAN;  
Untuk Jenjang Profesi, Sarjana (S1), dan Sarjana Terapan (D4).
  - 7) Cetakan barcode jenjang pendidikan dan nomor seri ijazah samping kiri atas dibawah logo UNIVERSITAS PADJADJARAN;
  - 8) Perforasi teks UNPAD dipojok kiri bawah.
  - 9) Stempel dengan cetakan *QR Code Stamp/ Seal Digital* UNIVERSITAS PADJADJARAN di bagian atas sebelah kanan.
- d. Keamanan (*security*) :
  - 1) Kertas bertanda air jika diterawang akan terlihat lambang Garuda yang menyebar secara acak di seluruh permukaan;
  - 2) Kop terbuat dari tinta *Colour Shifting Ink* (CSI) yang akan berubah warna bila dilihat pada sudut pandang yang berbeda;
  - 3) Kop bertuliskan “UNIVERSITAS PADJADJARAN” dan gambar Gedung Rektorat akan terlihat menyala apabila disinari dengan sinar *Ultra Violet* (*UV lamp*).

2. 
$$\frac{\text{Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)}}{\text{Grade-Poin Average (GPA)}} =$$

3. Sistem Penilaian Mata Kuliah / *Course Grading System* sesuai dengan Pedoman Umum Penyelenggaraan Pendidikan Universitas Padjadjaran.

Huruf Mutu <i>Grade</i>	Angka Mutu <i>Score</i>	Kategori <i>Category</i>
A	4	Sangat Baik <i>Excellent</i>
B	3	Baik <i>Good</i>
C	2	Cukup <i>Fair</i>
D	1	Kurang <i>Poor</i>
E	0	Sangat Kurang <i>Failed</i>
L		Lulus RPL <i>Pass by RPL</i>

4. RPL: Rekognisi Pembelajaran Lampau / *Recognition of Prior Learning*  
Transkrip akademik ini dibuat dengan sebenarnya/ *This academic transcript is certified to be accurate*
5. Kolom tanda tangan  
Dekan/ *Dean* (tanda tangan Dekan dan dibawahnya dicantumkan semua gelar dan sebutan serta nama jelas selengkapnyanya serta disamping kanan dibubuhi paraf Wakil Dekan I);
6. Pasfoto Pemegang Transkrip Akademik (terletak di sebelah kiri bawah simetris dengan tanda tangan Dekan Fakultas/Sekolah Pascasarjana, dengan ketentuan:
- a. Ketentuan pasfoto
    - 1) Ukuran : 3 x 4 cm
    - 2) Warna : hitam putih
    - 3) Pakaian
      - a) Pria: Jas (warna cerah) + dasi
      - b) Wanita: Pakaian resmi (kebaya atau blaser)
  - b. Format
    - 1) Wajah terletak di tengah foto dan tampak dengan jelas;
    - 2) Raut muka mulai dari ujung dagu hingga rambut dan sisi kiri serta kanan wajah harus tampak jelas;
    - 3) Kedua buah telinga harus kelihatan bagi yang tidak berjilbab;
    - 4) Penggunaan kaca mata:
      - a) Mata harus tampak jelas (tidak boleh ada refleksi pada kaca mata);
      - b) Kaca pada kaca mata tidak boleh menggunakan warna dan tidak boleh menggunakan kaca mata hitam;
      - c) Tepi kaca atau bingkai kaca mata tidak boleh menutupi mata.
7. Bandung (dilanjutkan dengan tulisan: tanggal angka/bulan angka/tahun angka pencetakan transkrip akademik (dd/mm/yyyy)).


#### B. ISI TRANSKRIP AKADEMIK

Transkrip Akademik terdiri atas:

1. Nomor Transkrip Akademik
2. Nomor Ijazah Nasional
3. Nama Mahasiswa
4. Nomor Pokok Mahasiswa
5. Tempat dan Tanggal Lahir
6. Program Pendidikan
7. Gelar yang diberikan beserta singkatannya
8. Tanggal Lulus/Tanggal Yudisium
9. Isi Mata Kuliah
10. Tanggal Ditetapkan
11. Stempel Unpad.

C. FORMAT DAN CONTOH TRANSKRIP NILAI

1. Contoh Format Transkrip Nilai



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI

**UNIVERSITAS PADJADJARAN**

**TRANSKRIP AKADEMIK**  
 ACADEMIC TRANSCRIPT

Nomor/Number : UN6.xxxxxx/xx.xxxxxx.TA

Nomor Ijazah Nasional/National Diploma Number : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx




Nama Mahasiswa /  
Name of Student : Xxxxx Xxxxxxxxxx

Nomor Pokok Mahasiswa /  
Student Number : 000000000000

Tempat dan Tanggal Lahir /  
Place and Date of Birth : Xxxxxxx, Indonesia, dd/mm/yyyy

Program Pendidikan /  
Academic Program : Xxxxxxxx /  
Xxxxxxx

Fakultas /  
Faculty : Xxxxxxxxx Xxxxxxxxx /  
Xxxxxxxxx Xxxxxx

Program Studi /  
Study Program : Xxxxxxxxx Xxxxxxxxx /  
Xxxxxxxxx Xxxxxxxx

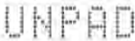
Gelar /  
Degree : Xxxxxxxxx Xxxxxx (X.Xx)

Tanggal Kelulusan /  
Date of Graduation : dd/mm/yyyy

MATA KULIAH  
COURSES

NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point

NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point



Buka Halaman Berikut  
See Next Page



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS PADJADJARAN

TRANSKRIP AKADEMIK  
ACADEMIC TRANSCRIPT

Nomor / Number : UN6.xxxxxx/xx.xxxxxx.TA

Nomor Ijazah Nasional / National Diploma Number : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx




Nama Mahasiswa / Name of Student : Xxxxx Xxxxxxxxxx Fakultas / Faculty : Xxxxxxxxxx Xxxxxxxxxx / Xxxxxxxxxx Xxxxxxx  
 Nomor Pokok Mahasiswa / Student Number : 000000000000 Program Studi / Study Program : Xxxxxxxxxx Xxxxxxxxxx / Xxxxxxxxxx Xxxxxxxxxx  
 Tempat dan Tanggal Lahir / Place and Date of Birth : Xxxxxxx, Indonesia, dd/mm/yyyy Peminatan / Majoring :  
 Program Pendidikan / Academic Program : Xxxxxxxxxx / Xxxxxxx Gelar / Degree : Xxxxxxxxxx Xxxxxxx (X.Xx)  
 Tanggal Kelulusan / Date of Graduation : dd/mm/yyyy

MATA KULIAH  
COURSES


NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point

NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point

2. Jenis Font Transkrip Nilai



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**




1 0 0 2 3 7 2 3

**TRANSKRIP AKADEMIK**  
ACADEMIC TRANSCRIPT

Nomor / Number : UN6.xxxxxx/xx.xxxxxx.TA

Nomor Ijazah Nasional / National Diploma Number : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx



Nama Mahasiswa /  
*Name of Student* : Xxxxx Xxxxxxxxx

Nomor Pokok Mahasiswa /  
*Student Number* : 000000000000

Tempat dan Tanggal Lahir /  
*Place and Date of Birth* : Xxxxxxx, Indonesia, dd/mm/yyyy

Program Pendidikan /  
*Academic Program* : Xxxxxxxx /  
Xxxxxxx

Fakultas /  
*Faculty* : Xxxxxxxxx Xxxxxxxxx /  
Xxxxxxxxx Xxxxxxx

Program Studi /  
*Study Program* : Xxxxxxxxx Xxxxxxxxx /  
Xxxxxxxxx Xxxxxxx

Gelar /  
*Degree* : Xxxxxxxxx Xxxxxx (X.Xx)

Tanggal Kelulusan /  
*Date of Graduation* : dd/mm/yyyy

**MATA KULIAH**  
COURSES

NOMOR <i>Number</i>	MATA KULIAH <i>COURSES</i>	SKS <i>Credit-hour</i>	NILAI <i>Grade</i>	ANGKA <i>Point</i>	SKS X ANGKA <i>Grade-Point</i>

NOMOR <i>Number</i>	MATA KULIAH <i>COURSES</i>	SKS <i>Credit-hour</i>	NILAI <i>Grade</i>	ANGKA <i>Point</i>	SKS X ANGKA <i>Grade-Point</i>

Jenis Font

- Palatino
- Palatino-Italic
- Source Sans Pro

UNPAD

Buka Halaman Berikut  
See Next Page



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS PADJADJARAN

TRANSKRIP AKADEMIK  
ACADEMIC TRANSCRIPT

Nomor / Number : UN6.xxxxxx/xx.xxxxxx.TA

Nomor Ijazah Nasional / National Diploma Number : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx



Nama Mahasiswa /  
Name of Student : Xxxxx Xxxxxxxxx

Fakultas /  
Faculty : Xxxxxxxxx Xxxxxxxxx /  
XXXXXXXXX XXXXXXX

Nomor Pokok Mahasiswa /  
Student Number : 00000000000

Program Studi /  
Study Program : Xxxxxxxxx Xxxxxxxxx /  
XXXXXXXXX XXXXXXX

Tempat dan Tanggal Lahir /  
Place and Date of Birth : Xxxxxxx, Indonesia, dd/mm/yyyy

Peminatan /  
Majoring : Xxxxxxxxx Xxxxxx  
XXXXXX XXXXXXX

Program Pendidikan /  
Academic Program : Xxxxxxxxx /  
XXXXXX

Gelar /  
Degree : Xxxxxxxxx Xxxxxx (X.Xx)

Tanggal Kelulusan / : dd/mm/yyyy  
Date of Graduation

MATA KULIAH  
COURSES

NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point	NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point

Jenis Font

- Palatino
- Palatino-Italic
- Source Sans Pro

Nama Mahasiswa / : XXXXXXX XXXXXXXXX  
*Name of Student*

Nomor Pokok Mahasiswa / : 000000000000  
*Student Number*

Program Pendidikan / : XXXXXX XXXXXXXXX/  
*Academic Program* XXXXXXX XXXXXXX

Program Studi / : XXXXXXX XXXXXXXXX/  
*Study Program* XXXXXXX XXXXXXX

NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point

NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point
<b>JUMLAH / TOTAL</b>					

Judul Disertasi / :  
*Dissertation Title* :

Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) / = 4,00  
*Grade-Point Average (GPA)*

Yudisium / : Pujian /  
*Academic Distinction* With Honors

Sistem Penilaian Mata Kuliah / :  
*Course Grading System*

Huruf Mutu Grade	Angka Mutu Point	Kategori Category
A	4	<b>Sangat Baik</b> <i>Excellent</i>
B	3	<b>Baik</b> <i>Good</i>
C	2	<b>Cukup</b> <i>Fair</i>
D	1	<b>Kurang</b> <i>Poor</i>
E	0	<b>Sangat Kurang</b> <i>Failed</i>
L	-	<b>Lulus RPL</b> <i>Pass by RPL</i>

**Jenis Font**

- Palatino
- Palatino-Italic
- Source Sans Pro

Keterangan :

RPL : Rekognisi Pembelajaran Lampau / *Recognition of Prior Learning*

Transkrip Akademik ini dibuat dengan sebenarnya / *This academic transcript is certified to be accurate.*



Bandung,

Dekan /  
Dean,

3. Contoh Transkrip Akademik Program Doktor (S3)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**



3 0 0 2 3 7 2 3

TRANSKRIP AKADEMIK  
 ACADEMIC TRANSCRIPT

Nomor/Number : UN6.xxxxxx/xx.xxxxxx.TA

Nomor Ijazah Nasional/National Diploma Number : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx



Nama Mahasiswa /  
 Name of Student : Xxxxx Xxxxxxxxxx

Fakultas /  
 Faculty : Xxxxxxxxxx Xxxxxxxxxx /  
 Xxxxxxxxxx Xxxxxx

Nomor Pokok Mahasiswa /  
 Student Number : 000000000000

Program Studi /  
 Study Program : Xxxxxxxxxx Xxxxxxxxxx/  
 Xxxxxxxxxx Xxxxxxxxxx

Tempat dan Tanggal Lahir /  
 Place and Date of Birth : Xxxxxxx, Indonesia, dd/mm/yyyy

Gelar /  
 Degree : Xxxxxxxxxx Xxxxxxx (X.Xx)

Program Pendidikan /  
 Academic Program : Xxxxxxxxxx /  
 Xxxxxxx

Tanggal Kelulusan /  
 Date of Graduation : dd/mm/yyyy

MATA KULIAH  
 COURSES

NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point

NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point



5. Contoh Transkrip Akademik Program Magister (S2)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**

TRANSKRIP AKADEMIK  
 ACADEMIC TRANSCRIPT

Nomor/Number : UN6.xxxxxx/xx.xxxxxx.TA

Nomor Ijazah Nasional/National Diploma Number : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx



Nama Mahasiswa / Name of Student	: Xxxxx Xxxxxxxxx	Fakultas / Faculty	: Xxxxxxxxx Xxxxxxxxx / XXXXXXXXXX XXXXXX
Nomor Pokok Mahasiswa / Student Number	: 00000000000	Program Studi / Study Program	: Xxxxxxxxx Xxxxxxxxx/ XXXXXXXXXX XXXXXXXX
Tempat dan Tanggal Lahir / Place and Date of Birth	: Xxxxxxx, Indonesia, dd/mm/yyyy	Gelar / Degree	: Xxxxxxxxx Xxxxxx (X.Xx)
Program Pendidikan / Academic Program	: Xxxxxxxxx / XXXXXXX	Tanggal Kelulusan / Date of Graduation	: dd/mm/yyyy

MATA KULIAH  
 COURSES

NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point

NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point

Buka Halaman Berikut  
 See Next Page





8. Contoh Transkrip Akademik Program Spesialis



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**



TRANSKRIP AKADEMIK  
 ACADEMIC TRANSCRIPT



Nomor/Number : UN6.xxxxxx/xx.xxxxxx.TA

Nomor Ijazah Nasional/National Diploma Number : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Nama Mahasiswa /  
 Name of Student : Xxxxx Xxxxxxxxxx

Fakultas /  
 Faculty : Xxxxxxxxxx Xxxxxxxxxx /  
 Xxxxxxxxxx Xxxxxx

Nomor Pokok Mahasiswa /  
 Student Number : 000000000000

Program Studi /  
 Study Program : Xxxxxxxxxx Xxxxxxxxxx /  
 Xxxxxxxxxx Xxxxxxxxxx

Tempat dan Tanggal Lahir /  
 Place and Date of Birth : Xxxxxxx, Indonesia, dd/mm/yyyy

Gelar /  
 Degree : Xxxxxxxxxx Xxxxxxx (X.Xx)

Program Pendidikan /  
 Academic Program : Xxxxxxxxxx /  
 Xxxxxxx

Tanggal Kelulusan /  
 Date of Graduation : dd/mm/yyyy

MATA KULIAH  
 COURSES

NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point

NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point

Buka Halaman Berikut  
 See Next Page



10. Contoh Transkrip Akademik Program Sarjana (S1)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**

TRANSKRIP AKADEMIK  
 ACADEMIC TRANSCRIPT

Nomor / Number : UN6.xxxxxx/xx.xxxxxx.TA

Nomor Ijazah Nasional / National Diploma Number : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx



Nama Mahasiswa / Name of Student	: Xxxxx Xxxxxxxxxx	Fakultas / Faculty	: Xxxxxxxxxx Xxxxxxxxxx / XXXXXXXXXX XXXXXXXX
Nomor Pokok Mahasiswa / Student Number	: 000000000000	Program Studi / Study Program	: Xxxxxxxxxx Xxxxxxxxxx / XXXXXXXXXX XXXXXXXX
Tempat dan Tanggal Lahir / Place and Date of Birth	: Xxxxxxx, Indonesia, dd/mm/yyyy	Gelar / Degree	: Xxxxxxxxxx Xxxxxxx (X.Xx)
Program Pendidikan / Academic Program	: Xxxxxxxxxx / XXXXXXXXXX	Tanggal Kelulusan / Date of Graduation	: dd/mm/yyyy

MATA KULIAH  
 COURSES

NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point	NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point

Buka Halaman Berikut  
 See Next Page

11. Contoh Transkrip Akademik Program Sarjana (S1) dengan Peminatan



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**

TRANSKRIP AKADEMIK  
 ACADEMIC TRANSCRIPT

Nomor/Number : UN6.xxxxxx/xx.xxxxxx.TA

Nomor Ijazah Nasional/National Diploma Number : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx



Nama Mahasiswa /  
 Name of Student : Xxxxx Xxxxxxxxxx

Fakultas /  
 Faculty : Xxxxxxxxxx Xxxxxxxxxx /  
 Xxxxxxxxxx Xxxxxxx

Nomor Pokok Mahasiswa /  
 Student Number : 000000000000

Program Studi /  
 Study Program : Xxxxxxxxxx Xxxxxxxxxx/  
 Xxxxxxxxxx Xxxxxxxxxx

Tempat dan Tanggal Lahir /  
 Place and Date of Birth : Xxxxxxx, Indonesia, dd/mm/yyyy

Peminatan /  
 Majoring :

Program Pendidikan /  
 Academic Program : Xxxxxxxxxx /  
 Xxxxxxx

Gelar /  
 Degree : Xxxxxxxxxx Xxxxxxx (X.Xx)

Tanggal Kelulusan /  
 Date of Graduation : dd/mm/yyyy

MATA KULIAH  
 COURSES

NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point	NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point

Buka Halaman Berikut  
 See Next Page

12. Contoh Transkrip Akademik Program Sarjana Terapan (D4)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**



04 023723

TRANSKRIP AKADEMIK  
 ACADEMIC TRANSCRIPT

Nomor/Number : UN6.xxxxxx/xx.xxxxxx.TA

Nomor Ijazah Nasional/National Diploma Number : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx



Nama Mahasiswa / Name of Student	: Xxxxx Xxxxxxxxxx	Fakultas / Faculty	: Xxxxxxxxxx Xxxxxxxxxx / XXXXXXXXXX XXXXXXXX
Nomor Pokok Mahasiswa / Student Number	: 000000000000	Program Studi / Study Program	: Xxxxxxxxxx Xxxxxxxxxx / XXXXXXXXXX XXXXXXXX
Tempat dan Tanggal Lahir / Place and Date of Birth	: Xxxxxxx, Indonesia, dd/mm/yyyy	Gelar / Degree	: Xxxxxxxxxx Xxxxxxx (X.Xx)
Program Pendidikan / Academic Program	: Xxxxxxxxxx / XXXXXXX	Tanggal Kelulusan / Date of Graduation	: dd/mm/yyyy

MATA KULIAH  
 COURSES

NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point	NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point

Buka Halaman Berikut  
 See Next Page

13. Contoh Transkrip Akademik lembar belakang untuk semua jenjang

Nama Mahasiswa / : XXXXXXX XXXXXXXXX  
Name of Student

Program Pendidikan / : XXXXXX XXXXXXXXX/  
Academic Program XXXXXXX XXXXXXX

Nomor Pokok Mahasiswa / : 000000000000  
Student Number

Program Studi / : XXXXXXX XXXXXXXXX/  
Study Program XXXXXXX XXXXXXX

NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point

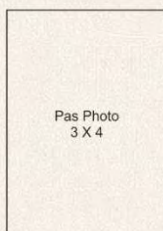
NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point
<b>JUMLAH / TOTAL</b>					

Judul Disertasi / :  
Dissertation Title :

Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) / = 4,00  
Grade-Point Average (GPA)  
Yudisium / : Pujian /  
Academic Distinction With Honors  
Sistem Penilaian Mata Kuliah / :  
Course Grading System

Huruf Mutu Grade	Angka Mutu Point	Kategori Category
A	4	<b>Sangat Baik</b> Excellent
B	3	<b>Baik</b> Good
C	2	<b>Cukup</b> Fair
D	1	<b>Kurang</b> Poor
E	0	<b>Sangat Kurang</b> Failed
L	-	<b>Lulus RPL</b> Pass by RPL

Keterangan :  
RPL : Rekognisi Pembelajaran Lampau / Recognition of Prior Learning  
Transkrip Akademik ini dibuat dengan sebenarnya / This academic transcript is certified to be accurate.



Bandung,  
Dekan /  
Dean,



REKTOR

TTD

ARIEF SJAMSULAKSAN KARTASASMITA

LAMPIRAN X PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS PADJADJARAN

NOMOR : 1 TAHUN 2025

TANGGAL : 15 JANUARI 2025

TENTANG PEDOMAN PENULISAN IJAZAH, TRANSKRIP AKADEMIK, DAN SERTIFIKAT PROFESI UNIVERSITAS PADJADJARAN

PETUNJUK TEKNIS PENULISAN TRANSKRIP AKADEMIK DIGITAL  
UNIVERSITAS PADJADJARAN

A. PENETAPAN MATERI UMUM DAN ISI TRANSKRIP AKADEMIK :

1. Bentuk Baku

Teknik cetak, terdiri atas:

- a. Cetakan dasar halaman depan berupa gambar gedung Rektorat Jatinangor;
- b. Untuk Jenjang Profesi, Sarjana (S1) dan Sarjana Terapan (D4).
- c. Cetakan dasar halaman depan berupa gambar gedung Rektorat Dipati Ukur;
- d. Untuk Jenjang Doktor, Magister, Subspesialis, dan Spesialis.
- e. Kop bertuliskan “KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI dibawahnya bertuliskan “UNIVERSITAS PADJADJARAN” ;
- f. Cetakan Poly Emas samping kiri atas berupa logo UNIVERSITAS PADJADJARAN;
- g. Untuk Jenjang Doktor dan Subspesialis.
- h. Cetakan Poly Perak samping kiri atas berupa logo UNIVERSITAS PADJADJARAN;
- i. Untuk Jenjang Magister dan Spesialis.
- j. Cetakan Poly Perunggu samping kiri atas berupa logo UNIVERSITAS PADJADJARAN;
- k. Untuk Jenjang Profesi, Sarjana (S1), dan Sarjana Terapan (D4).
- l. Perforasi teks UNPAD dipojok kiri bawah disertai dengan logo Balai Sertifikasi Elektronik.
- m. Stempel dengan cetakan *QR Code Stamp/Seal Digital* UNIVERSITAS PADJADJARAN di bagian atas sebelah kanan.

2. 
$$\frac{\text{Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)}}{\text{Grade-Poin Average (GPA)}} =$$

3. Sistem Penilaian Mata Kuliah / *Course Grading System* sesuai dengan Pedoman Umum Penyelenggaraan Pendidikan Universitas Padjadjaran.

Huruf Mutu <i>Grade</i>	Angka Mutu <i>Score</i>	Kategori <i>Category</i>
A	4	Sangat Baik <i>Excellent</i>
B	3	Baik <i>Good</i>
C	2	Cukup <i>Fair</i>
D	1	Kurang <i>Poor</i>
E	0	Sangat Kurang <i>Failed</i>
L		Lulus RPL <i>Pass by RPL</i>

4. RPL: Rekognisi Pembelajaran Lampau / *Recognition of Prior Learning*  
Transkrip akademik ini dibuat dengan sebenarnya/*This academic transcript is certified to be accurate.*
5. Kolom tanda tangan  
Dekan/*Dean* (tanda tangan Dekan Fakultas/Sekolah Pascasarjana dan dibawahnya dicantumkan semua gelar dan sebutan serta nama jelas selengkapnya);
6. Pasfoto Pemegang Transkrip Akademik (terletak di sebelah kiri bawah simetris dengan tanda tangan Dekan Fakultas/Sekolah Pascasarjana, dengan ketentuan:
  - a. Ketentuan pasfoto
    - 1) Ukuran: 3 x 4 cm
    - 2) Warna : hitam putih
    - 3) Pakaian:
      - a) Pria : Jas (warna cerah) + dasi
      - b) Wanita : Pakaian resmi (kebaya atau blaser)
  - b. Format
    - 1) Wajah terletak di tengah foto dan tampak dengan jelas;
    - 2) Raut muka mulai dari ujung dagu hingga rambut dan sisi kiri serta kanan wajah harus tampak jelas;
    - 3) Kedua buah telinga harus kelihatan bagi yang tidak berjilbab;
    - 4) Penggunaan kaca mata:
      - a) Mata harus tampak jelas (tidak boleh ada refleksi pada kaca mata);
      - b) Kaca pada kaca mata tidak boleh menggunakan warna dan tidak boleh menggunakan kaca mata hitam;
      - c) Tepi kaca atau bingkai kaca mata tidak boleh menutupi mata.
7. Bandung (dilanjutkan dengan tulisan: tanggal angka/bulan angka/tahun angka pencetakan transkrip akademik (dd/mm/yyyy)).

## B. ISI TRANSKRIP AKADEMIK

Isi Transkrip terdiri atas:

1. Nomor Transkrip Akademik
2. Nomor Ijazah Nasional
3. Nama Mahasiswa
4. Nomor Pokok Mahasiswa
5. Tempat dan Tanggal Lahir
6. Program Pendidikan
7. Gelar yang diberikan beserta singkatannya
8. Tanggal Lulus/Tanggal Yudisium
9. Isi Mata Kuliah
10. Tanggal Ditetapkan
11. Stempel Unpad.

C. FORMAT DAN CONTOH TRANSKRIP NILAI DIGITAL

1. Contoh Transkrip Nilai Digital



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**

**TRANSKRIP AKADEMIK**  
ACADEMIC TRANSCRIPT

Nomor/Number : UN6.xxxxxx/xx.xxxxxx.TA

Nomor Ijazah Nasional/National Diploma Number : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx



Nama Mahasiswa /  
Name of Student : Xxxxx Xxxxxxxxx

Nomor Pokok Mahasiswa /  
Student Number : 000000000000

Tempat dan Tanggal Lahir /  
Place and Date of Birth : Xxxxxxx, Indonesia, dd/mm/yyyy

Program Pendidikan /  
Academic Program : Xxxxxxxx/  
Xxxxxxx

Fakultas /  
Faculty : Xxxxxxxxx Xxxxxxxxx /  
Xxxxxxxxx Xxxxxxx

Program Studi /  
Study Program : Xxxxxxxxx Xxxxxxxxx/  
Xxxxxxxxx Xxxxxxx

Gelar /  
Degree : Xxxxxxxxx Xxxxxx (X.Xx)

Tanggal Kelulusan /  
Date of Graduation : dd/mm/yyyy

MATA KULIAH  
COURSES

NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point

NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point

Buka Halaman Berikut  
See Next Page





2. Contoh Transkrip Akademik Digital Program Doktor (S3)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**

TRANSKRIP AKADEMIK  
 ACADEMIC TRANSCRIPT



Nomor/Number : UN6.xxxxxx/xx.xxxxxx.TA

Nomor Ijazah Nasional/National Diploma Number : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx


Nama Mahasiswa / Name of Student	: Xxxxx Xxxxxxxxxx	Fakultas / Faculty	: Xxxxxxxxxx Xxxxxxxxxx / Xxxxxxxxxx Xxxxxxx
Nomor Pokok Mahasiswa / Student Number	: 000000000000	Program Studi / Study Program	: Xxxxxxxxxx Xxxxxxxxxx / Xxxxxxxxxx Xxxxxxxxxx
Tempat dan Tanggal Lahir / Place and Date of Birth	: Xxxxxxx, Indonesia, dd/mm/yyyy	Gelar / Degree	: Xxxxxxxxxx Xxxxxxx (X.Xx)
Program Pendidikan / Academic Program	: Xxxxxxxx / Xxxxxxxx	Tanggal Kelulusan / Date of Graduation	: dd/mm/yyyy

MATA KULIAH  
 COURSES

NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit-hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade-Point	NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit-hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade-Point

Buka Halaman Berikut  
 See Next Page

3. Contoh Transkrip Akademik Digital Program Doktor (S3) dengan Peminatan




KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**

**TRANSKRIP AKADEMIK**  
*ACADEMIC TRANSCRIPT*

Nomor/Number : UN6.xxxxxx/xx.xxxxxx.TA

Nomor Ijazah Nasional/National Diploma Number : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx



Nama Mahasiswa /  
*Name of Student* : Xxxxx Xxxxxxxxxx

Nomor Pokok Mahasiswa /  
*Student Number* : 000000000000

Tempat dan Tanggal Lahir /  
*Place and Date of Birth* : Xxxxxxxx, Indonesia, dd/mm/yyyy

Program Pendidikan /  
*Academic Program* : Xxxxxxxx /  
Xxxxxxxx

Fakultas /  
*Faculty* : Xxxxxxxxxx Xxxxxxxxxx /  
Xxxxxxxxxx Xxxxxxxx

Program Studi /  
*Study Program* : Xxxxxxxxxx Xxxxxxxxxx /  
Xxxxxxxxxx Xxxxxxxx

Peminatan /  
*Majoring* :

Gelar /  
*Degree* : Xxxxxxxxxx Xxxxxxx (X.Xx)

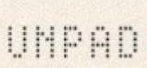

Tanggal Kelulusan /  
*Date of Graduation* : dd/mm/yyyy

**MATA KULIAH**  
*COURSES*


NOMOR <i>Number</i>	MATA KULIAH <i>COURSES</i>	SKS <i>Credit-hour</i>	NILAI <i>Grade</i>	ANGKA <i>Point</i>	SKS X ANGKA <i>Grade-Point</i>

NOMOR <i>Number</i>	MATA KULIAH <i>COURSES</i>	SKS <i>Credit-hour</i>	NILAI <i>Grade</i>	ANGKA <i>Point</i>	SKS X ANGKA <i>Grade-Point</i>

Buka Halaman Berikut  
*See Next Page*





4. Contoh Transkrip Akademik Digital Program Magister (S2)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI

# UNIVERSITAS PADJADJARAN



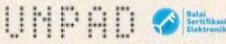
**TRANSKRIP AKADEMIK**  
**ACADEMIC TRANSCRIPT**

Nomor/Number : UN6.xxxxxx/xx.xxxxxx.TA  
 Nomor Ijazah Nasional/National Diploma Number : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Nama Mahasiswa / Name of Student	: Xxxxx Xxxxxxxxxx	Fakultas / Faculty	: Xxxxxxxxxx Xxxxxxxxxx / XXXXXXXXXX XXXXXX
Nomor Pokok Mahasiswa / Student Number	: 000000000000	Program Studi / Study Program	: Xxxxxxxxxx Xxxxxxxxxx / XXXXXXXXXX XXXXXX
Tempat dan Tanggal Lahir / Place and Date of Birth	: Xxxxxxx, Indonesia, dd/mm/yyyy	Gelar / Degree	: Xxxxxxxxxx Xxxxxxx (X.Xx)
Program Pendidikan / Academic Program	: Xxxxxxxxxx / XXXXXXX	Tanggal Kelulusan / Date of Graduation	: dd/mm/yyyy

**MATA KULIAH**  
**COURSES**

NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point	NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point



Buka Halaman Berikut  
See Next Page



6. Contoh Transkrip Akademik Digital Program Subspesialis



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**

TRANSKRIP AKADEMIK  
 ACADEMIC TRANSCRIPT

Nomor/Number : UN6.xxxxxx/xx.xxxxxx.TA

Nomor Ijazah Nasional/National Diploma Number : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx




Nama Mahasiswa / Name of Student	: XXXXX XXXXXXXXX	Fakultas / Faculty	: XXXXXXXXXXX XXXXXXXXX / XXXXXXXXXX XXXXXXXXX
Nomor Pokok Mahasiswa / Student Number	: 000000000000	Program Studi / Study Program	: XXXXXXXXXXX XXXXXXXXX / XXXXXXXXXX XXXXXXXXX
Tempat dan Tanggal Lahir / Place and Date of Birth	: XXXXXXX, Indonesia, dd/mm/yyyy	Gelar / Degree	: XXXXXXXXXXX XXXXXXX (X.Xx)
Program Pendidikan / Academic Program	: XXXXXXXX / XXXXXXX	Tanggal Kelulusan / Date of Graduation	: dd/mm/yyyy

MATA KULIAH  
 COURSES

NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point	NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point


Buka Halaman Berikut  
 See Next Page

7. Contoh Transkrip Akademik Digital Program Spesialis



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI

# UNIVERSITAS PADJADJARAN



**TRANSKRIP AKADEMIK**  
**ACADEMIC TRANSCRIPT**

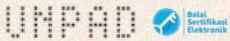
Nomor/Number : UN6.xxxxxx/xx.xxxxxx.TA

Nomor Ijazah Nasional/National Diploma Number : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Nama Mahasiswa / Name of Student	: Xxxxx Xxxxxxxxxx	Fakultas / Faculty	: Xxxxxxxxxx Xxxxxxxxxx / XXXXXXXXXX XXXXXXXX
Nomor Pokok Mahasiswa / Student Number	: 000000000000	Program Studi / Study Program	: Xxxxxxxxxx Xxxxxxxxxx / XXXXXXXXXX XXXXXXXX
Tempat dan Tanggal Lahir / Place and Date of Birth	: Xxxxxxx, Indonesia, dd/mm/yyyy	Gelar / Degree	: Xxxxxxxxxx Xxxxxxx (X.Xx)
Program Pendidikan / Academic Program	: Xxxxxxxxx / XXXXXXX	Tanggal Kelulusan / Date of Graduation	: dd/mm/yyyy


**MATA KULIAH**  
**COURSES**

NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point	NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point




Buka Halaman Berikut  
See Next Page

8. Contoh Transkrip Akademik Digital Program Profesi



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI

**UNIVERSITAS PADJADJARAN**



**TRANSKRIP AKADEMIK**  
**ACADEMIC TRANSCRIPT**

Nomor / Number : UN6.xxxxxx/xx.xxxxxx.TA  
 Nomor Ijazah Nasional / National Diploma Number : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Nama Mahasiswa / Name of Student : Xxxxxx Xxxxxxxxxx

Nomor Pokok Mahasiswa / Student Number : 000000000000

Tempat dan Tanggal Lahir / Place and Date of Birth : Xxxxxxxx, Indonesia, dd/mm/yyyy

Program Pendidikan / Academic Program : Xxxxxxxx / Xxxxxxx

Fakultas / Faculty : Xxxxxxxxxx Xxxxxxxxxx / Xxxxxxxxxx Xxxxxxx

Program Studi / Study Program : Xxxxxxxxxx Xxxxxxxxxx / Xxxxxxxxxx Xxxxxxx

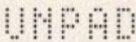

Gelar / Degree : Xxxxxxxxxx Xxxxxxx (X.Xx)

Tanggal Kelulusan / Date of Graduation : dd/mm/yyyy

**MATA KULIAH**  
**COURSES**

NOMOR <small>Number</small>	MATA KULIAH <small>COURSES</small>	SKS <small>Credit-hour</small>	NILAI <small>Grade</small>	ANGKA <small>Point</small>	SKS X ANGKA <small>Grade-Point</small>

NOMOR <small>Number</small>	MATA KULIAH <small>COURSES</small>	SKS <small>Credit-hour</small>	NILAI <small>Grade</small>	ANGKA <small>Point</small>	SKS X ANGKA <small>Grade-Point</small>

Buka Halaman Berikut  
 See Next Page

9. Contoh Transkrip Akademik Digital Program Sarjana (S1)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**

TRANSKRIP AKADEMIK  
 ACADEMIC TRANSCRIPT

Nomor/Number : UN6.xxxxxx/xx.xxxxxx.TA

Nomor Ijazah Nasional/National Diploma Number : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx




Nama Mahasiswa / Name of Student	: Xxxxx Xxxxxxxxx	Fakultas / Faculty	: Xxxxxxxxx Xxxxxxxxx / XXXXXXXXXX XXXXXXX
Nomor Pokok Mahasiswa / Student Number	: 000000000000	Program Studi / Study Program	: Xxxxxxxxx Xxxxxxxxx/ XXXXXXXXXX XXXXXXX
Tempat dan Tanggal Lahir / Place and Date of Birth	: Xxxxxxx, Indonesia, dd/mm/yyyy	Gelar / Degree	: Xxxxxxxxx Xxxxxxx (X.Xx)
Program Pendidikan / Academic Program	: Xxxxxxxx / XXXXXXX	Tanggal Kelulusan / Date of Graduation	: dd/mm/yyyy

MATA KULIAH  
 COURSES

NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point	NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point


Buka Halaman Berikut  
 See Next Page

10. Contoh Transkrip Akademik Digital Program Sarjana (S1) dengan Peminatan



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**

**TRANSKRIP AKADEMIK**  
**ACADEMIC TRANSCRIPT**  
 Nomor/Number : UN6.xxxxxx/xx.xxxxxx.TA  
 Nomor Ijazah Nasional/National Diploma Number : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx



Nama Mahasiswa /  
Name of Student : Xxxxx Xxxxxxxxx

Nomor Pokok Mahasiswa /  
Student Number : 000000000000

Tempat dan Tanggal Lahir /  
Place and Date of Birth : Xxxxxxx, Indonesia, dd/mm/yyyy

Program Pendidikan /  
Academic Program : Xxxxxxxx /  
Xxxxxxx

Fakultas /  
Faculty : Xxxxxxxxx Xxxxxxxxx /  
Xxxxxxxxx Xxxxxxx

Program Studi /  
Study Program : Xxxxxxxxx Xxxxxxxxx/  
Xxxxxxxxx Xxxxxxx

Peminatan /  
Majoring :

Gelar /  
Degree : Xxxxxxxxx Xxxxxx (X.Xx)

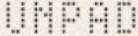

Tanggal Kelulusan /  
Date of Graduation : dd/mm/yyyy

**MATA KULIAH**  
**COURSES**

NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point

NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point

Buka Halaman Berikut  
See Next Page



12. Contoh Transkrip Akademik Digital lembar belakang untuk semua jenjang

Nama Mahasiswa / : XXXXXXX XXXXXXXXX  
*Name of Student*

Nomor Pokok Mahasiswa / : 000000000000  
*Student Number*

Program Pendidikan / : XXXXXX XXXXXXXXX/  
*Academic Program* XXXXXXX XXXXXXX

Program Studi / : XXXXXXX XXXXXXXXX/  
*Study Program* XXXXXXX XXXXXXX

NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point
<b>JUMLAH / TOTAL</b>					

NOMOR Number	MATA KULIAH COURSES	SKS Credit- hour	NILAI Grade	ANGKA Point	SKS X ANGKA Grade- Point
<b>JUMLAH / TOTAL</b>					

Judul Disertasi / :  
*Dissertation Title* :

Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) / = 4,00  
*Grade-Point Average (GPA)*

Yudisium / : Pujian /  
*Academic Distinction* With Honors

Sistem Penilaian Mata Kuliah / :  
*Course Grading System*

Huruf Mutu Grade	Angka Mutu Point	Kategori Category
A	4	Sangat Baik Excellent
B	3	Baik Good
C	2	Cukup Fair
D	1	Kurang Poor
E	0	Sangat Kurang Failed
L	-	Lulus RPL Pass by RPL

Keterangan :  
 RPL : Rekognisi Pembelajaran Lampau / *Recognition of Prior Learning*  
 Transkrip Akademik ini dibuat dengan sebenarnya / *This academic transcript is certified to be accurate.*

Pas Photo  
3 X 4

Bandung,  
Dekan /  
Dean,

REKTOR

TTD

ARIEF SJAMSULAKSAN KARTASASMITA

